



Mestská časť Bratislava-Vajnory, Roľnícka 109, 831 07 Bratislava

prijme do pracovného pomeru

ASISTENTA/ASISTENTKU STAROSTU

Informácie o pracovnom mieste:

Náplň práce, právomoci a zodpovednosti:

- zabezpečovanie administratívnej a organizačnej podpory,
- denná agenda na sekretariáte, príprava materiálov na stretnutia,
- vybavovanie telefonátov a osobných návštev – pomoc s vybavovaní požiadaviek
- plánovanie, pripravovanie a organizovanie stretnutí a pracovných porád, vrátane písomných materiálov, prezenčných listín a zápisu,
- organizovanie pracovného programu starostu, práca s pozvánkami, zabezpečovanie pracovných ciest,
- uvádzanie hostí a návštev, zabezpečenie občerstvenia,
- komunikovanie s ostatnými úsekmi,

Nástup – od 01.06.2019

Informácie o výberovom konaní:

Uchádzači o uvedenú pozíciu môžu zasielať motivačný list spolu s profesným životopisom na e-mailovú adresu porazikova@vajnory.sk, soldan@vajnory.sk

Oslovení budú iba uchádzači pozvaní na osobný pohovor.

Základná zložka mzdy (brutto):

850,- €

Požiadavky na zamestnanca:

Pozíciu vyhovujú uchádzači so vzdelaním:

stredoškolské s maturitou
vysokoškolské I. stupňa
vysokoškolské II. stupňa

Vzdelanie v odbore:

žurnalistika, masmediálna komunikácia

Jazykové znalosti:

Anglický jazyk - mierne pokročilý

Administratívne a ekonomické znalosti:

Hospodárska korešpondencia - pokročilý

Počítačové znalosti – používateľ:

Microsoft Word – pokročilý

Microsoft Excel – pokročilý

Internet (e-mail, www) – pokročilý

Microsoft Windows - pokročilý

Počet rokov praxe:

5

Osobnostné predpoklady a zručnosti:

komunikatívnosť, zodpovednosť, samostatnosť, flexibilita

Ponúkané výhody:

- skrátený týždenný pracovný čas na 37,5 h
- 5 dní dovolenky nad rámec Zákonníka práce
- príspevok do III. piliera – dôchodkové sporenie
- odmeny pri pracovnom jubileu,

Inzerujúca spoločnosť:**Stručná charakteristika spoločnosti:**

Jedna zo 17 mestských častí hlavného mesta SR, vykonáva činnosti podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a činnosti v rámci preneseného výkonu štátnej správy na úseku matriky, stavebného poriadku, sociálnej starostlivosti, dopravy a ochrany životného prostredia.

Informačná povinnosť GDPR: http://www.vajnory.sk/sites/default/files/files/informacna-povinnost-gdpr-vsetky-zakonne-ucely-obyvatelia_vajnory.pdf

Počet zamestnancov:

25-49 zamestnancov

Adresa spoločnosti:

Mestská časť Bratislava-Vajnory

Roľnícka 109

831 07 Bratislava

<http://www.vajnory.sk>

Kontakt:

Kontaktná osoba: Ing. Mária Poráziková, JUDr. Artúr Soldán