



**Všeobecne záväzné nariadenie
Mestskej časti Bratislava-Vajnory
č. 4/2025**

zo dňa 19. júna 2025

**o podmienkach poskytovania sociálnych služieb
Mestskou časťou Bratislava – Vajnory**

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Vajnory podľa § 15 ods. 2 písm. a) zákona Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších právnych predpisov, podľa článku 18 ods. 4 písm. a) a čl. 32a Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a podľa § 4 ods. 3 písm. p) a § 6 ods. 1 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

§ 1

Predmet nariadenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje podrobnosti o podmienkach poskytovania sociálnych služieb, výške a spôsobe úhrady za poskytované sociálne služby v zmysle zákona o sociálnych službách.

§ 2

Opatrovateľská služba

(1) Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe s trvalým pobytom v mestskej časti Bratislava-Vajnory, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby.

(2) Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4 osobitného právneho predpisu ¹⁾ zodpovedajúce činnostiam, ktoré podľa integrovaného posudku ²⁾ fyzická osoba nie je schopná samostatne vykonávať alebo je schopná ich vykonávať s dohľadom, v rozsahu

¹⁾ príloha č.4 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

²⁾ zákon č. 376/2024 Z. z. o integrovanej posudkovej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov

ustanovenom všeobecne záväzným právnym predpisom ³⁾ pre stupeň odkázanosti tejto fyzickej osoby, ak sa poskytovateľ sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby na návrh prijímateľa sociálnej služby v zmluve o poskytovaní sociálnej služby nedohodne na nižšom rozsahu.

(3) Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe, ak:

- a) sa jej poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
- b) je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu, ⁴⁾
- c) sa jej poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu ⁴⁾
- d) je jej nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

(4) Ustanovenie ods. 3 písm. b) sa nepoužije, ak fyzickej osobe:

- a) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje ústavná zdravotná starostlivosť v zdravotníckom zariadení,
- b) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje odľahčovacia služba,
- c) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu, ⁴⁾ sa poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac 40 hodín mesačne.

§ 3

Poskytovanie opatrovateľskej služby

(1) Opatrovateľská služba je terénna sociálna služba, ktorá sa poskytuje v mieste bydliska fyzickej osoby, na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.

(2) Pri hospitalizácii klienta na dobu kratšiu ako tri mesiace sa poskytovanie opatrovateľskej služby neprerušuje.

(3) V prípade dovolenky opatrovateľky, alebo v prípade práceneschopnosti opatrovateľky sa opatrovateľská služba zabezpečuje len podľa personálnych možností poskytovateľa sociálnych služieb.

(4) Opatrovateľská služba sa poskytuje len v pracovné dni a to v od čase od 8.00 do 16.00 h.

(5) Mestská časť Bratislava-Vajnory zabezpečuje opatrovateľskú službu prostredníctvom subjektov, ktoré poskytujú sociálne služby podľa zákona o sociálnych službách, alebo prostredníctvom iných právnických osôb, ktoré majú oprávnenie poskytovať sociálne služby a ošetrovateľskú starostlivosť podľa osobitných predpisov.

(6) Pri jednostrannom vypovedaní zmluvy je poskytovateľ sociálnej služby povinný doručiť prijímateľovi sociálnej služby písomnú výpoveď s uvedením lehoty, kedy sa prestane sociálna služba poskytovať a dôvodu výpovede.

³⁾ zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

⁴⁾ zákon č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

§ 4

Úhrada za opatrovateľskú službu, spôsob jej určenia

(1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za opatrovateľskú službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby, ktorá sa určuje ako 20% z celkovej ceny opatrovateľskej služby.

(2) Úhradu za opatrovateľskú službu platí klient podľa skutočného rozsahu poskytnutých hodín za kalendárny mesiac, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

(3) Rozsah a podmienky úhrady za poskytovanie opatrovateľskej služby si klient dohodne s poskytovateľom v zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby.

§ 5

Právna ochrana občana pri platení úhrady

(1) Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,65 násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu.⁵⁾

(2) Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, sociálnu službu uhradza iná osoba určená prijímateľom sociálnej služby.

§ 6

Odl'ahčovacia služba

(1) Odl'ahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím odkázanú na pomoc inej fyzickej osoby ⁴⁾ ktorej stupeň odkázanosti je najmenej IV, ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje opatrovanej fyzickej osobe sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať.

(2) Cieľom odl'ahčovacej služby je umožniť fyzickej osobe, ktorá opatruje, nevyhnutný odpočinok na účel udržania jej fyzického zdravia a duševného zdravia a prevencie jeho zhoršenia.

(3) Odl'ahčovacia služba sa poskytuje na celé dni, najviac na 30 dní v kalendárnom roku. Ak sa odl'ahčovacia služba poskytuje terénnou formou alebo ambulantnou formou, za deň poskytnutej odl'ahčovacej služby sa považuje 12 hodín poskytnutej odl'ahčovacej služby dosiahnutých počas jedného alebo viacerých kalendárnych dní. Nevyčerpaný rozsah odl'ahčovacej služby v kalendárnom roku nemožno poskytnúť v nasledujúcom kalendárnom roku.

(4) Výška a podmienky úhrady za poskytovanie odl'ahčovacej služby prostredníctvom opatrovateľskej služby sa určia podľa § 4 tohto všeobecne záväzného nariadenia.

⁴⁾ zákon č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁵⁾ zákon č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(5) Žiadateľ podáva žiadosť na tlačive podľa prílohy.

§ 7

Zrušovacie ustanovenia

Zrušuje sa VZN č. 03/2024 zo 20.06.2024 o podmienkach poskytovania opatrovateľskej služby Mestskou časťou Bratislava-Vajnory.

§ 8

Záverečné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Miestnym zastupiteľstvom Mestskej časti Bratislava – Vajnory dňa 19.06.2025 uznesením č. 169/2025 a nadobúda účinnosť dňa 01.09.2025.

Ing. Michal Vlček
starosta mestskej časti
Bratislava-Vajnory

Žiadosť o zabezpečenie odľahčovacej služby

1. Žiadateľ – fyzická osoba poberajúca peňažný príspevok na opatrovanie – prijímateľ odľahčovacej služby (ďalej len „opatrovateľ“)

Meno a priezvisko:

Rodné priezvisko (u žien):

Dátum narodenia: rodné číslo:

Adresa trvalého pobytu: PSČ:

Adresa súčasného pobytu: PSČ:

Telefón: E-mail:

Štátne občianstvo: Číslo OP:

2. Rozhodnutie o peňažnom príspevku na opatrovanie:

Číslo rozhodnutia: Vydané kým:

Dňa: Výška príspevku:

3. Fyzická osoba, ktorej sa má – bude poskytovať sociálna služba (ďalej len „opatrovaný“)

Meno a priezvisko:

Trvalé bydlisko: PSČ:

Telefón: E-mail:

Stupeň odkázanosti: Číslo rozhodnutia:
(ak bol posudkom určený)

Vydané kým: dňa:

4. Rodinný stav – opatrovaný (hodiace sa zaškrtnite):

☐ slobodný/á☐ rozvedený/á☐ ženatý/vydatá☐ ovdovený/á

5. Príjem opatrovaného

☐ starobný dôchodok☐ vdovský dôchodok☐ iný príjem (aký)☐ invalidný dôchodok☐ výsluhový dôchodok

Výška príjmu:

6. Opatrovaný býva (hodiace sa zaškrtnite):

- ☐ Vo vlastnom dome Počet obytných miestností
- ☐ Vo vlastnom byte Počet obytných miestností
- ☐ V podnájme Počet obytných miestností
- Počet členov žijúcich v spoločnej domácnosti

7. Druh sociálnej služby, ktorej má byť poskytnutá odľahčovací služba:☐ **pobytová**

Predpokladaný deň a čas poskytovania služby:

Od:.....hod. Do:.....hod.....

☐ **ambulantná (Po-Pi):**

Predpokladaný deň a čas poskytovania služby:

Od:.....hod. Do:.....hod.....

☐ **terénna - v domácnosti**

Deň a čas poskytovania služby:

Od:..... v čase od:hod. do:hod.

Do:..... v čase od:hod. do:hod.

☐ **denný stacionár**

Predpokladaný deň a čas poskytovania služby:

Od:..... v čase od:hod. do:hod.

Od:..... v čase od:hod. do:hod.

8. Dôvod žiadosti o odľahčovaciu službu:

- ☐ dovolenka
- ☐ zdravotné dôvody
- ☐ iné

9. V prípade, ak je fyzická osoba, ktorá potrebuje sociálnu službu, pozbavená alebo obmedzená spôsobilosti na právne úkony:

Meno a priezvisko opatrovníka:

Adresa opatrovníka:

Telefón:E-mail:

Číslo rozhodnutia:.....Vydané dňa:Kým:.....

10. Vyhlásenie žiadateľa (zákonného zástupcu):

Vyhlasujem, že všetky uvedené údaje v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov.

Dňa

.....

Vlastnoručný podpis žiadateľa
(zákonného zástupcu)

11. Súhlas dotknutej osoby (opatrovateľa) so spracovaním osobných údajov:

Osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Tento súhlas platí do doby vybavenia žiadosti a poskytovania odľahčovacej služby a možno ho kedykoľvek odvolať.

Dňa

.....
Vlastnoručný podpis žiadateľa
(zákonného zástupcu)

12. Súhlas dotknutej osoby (opatrovaného) so spracovaním osobných údajov:

Osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Tento súhlas platí do doby vybavenia žiadosti a poskytovania odľahčovacej služby a možno ho kedykoľvek odvolať.

Dňa

.....
Vlastnoručný podpis žiadateľa
(zákonného zástupcu)

13. Zoznam povinných príloh:

- kópia právoplatného posudku vydaného príslušným Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, v ktorom je uvedený stupeň odkázanosti, ak bol posudkom určený
- kópia právoplatného Rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu a posudku vydaného obcou alebo mestom, ak takéto rozhodnutie bolo vydané
- kópia právoplatného Rozhodnutia o poberaní príspevku na opatrovanie
- potvrdenie príslušného Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o vyplácaní peňažného príspevku **(nie staršie ako 1 mesiac)**
- lekárske správy opatrovaného
- potvrdenie lekára z dôvodu zhoršeného zdravotného stavu opatrovateľa v prípade potreby zabezpečenia odľahčovacej služby v súlade s § 8 zákona 448/2008 Z.z.

Podmienky zabezpečenia odľahčovacej služby:

1. Žiadosť by mala byť doručená minimálne 60 dní pred nástupom na odľahčovaciu službu, aby MČ Bratislava-Vajnory mala dostatočný priestor na zabezpečenie odľahčovacej služby, keďže odľahčovacia služba je viazaná na voľné miesta v zariadeniach, resp. voľnú opatrovateľku.
2. Dátum a čas nástupu na odľahčovaciu službu by mal byť uvedený len orientačne, MČ Bratislava-Vajnory nezaručuje zabezpečenie odľahčovacej služby vo vybratom termíne žiadateľa.
3. MČ Bratislava-Vajnory sa bude snažiť zabezpečiť odľahčovaciu službu v čo najkratšom čase a v čo najbližšom termíne určenom žiadateľom.
4. Žiadateľ bude vyrozumený písomne o vybratom zariadení/poskytovateľovi soc. služby, ktorý bude poskytovať odľahčovaciu službu opatrovanému.
5. Pokiaľ žiadateľ odmietne odľahčovaciu službu zabezpečenú MČ Bratislava-Vajnory, bude si musieť žiadateľ zabezpečiť odľahčovaciu službu svojpomocne a MČ Bratislava-Vajnory tým ukončí zabezpečovanie odľahčovacej služby.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA

čestne vyhlasujem,

že súhlasím s podmienkami súvisiacimi so zabezpečením odľahčovacej služby uvedené v žiadosti o odľahčovaciu službu.

a zároveň čestne vyhlasujem, že som doteraz v danom roku

☐ nemal zabezpečenú odľahčovaciu službu

☐ áno mal som už zabezpečenú odľahčovaciu službu:

názov zariadenia:.....

časové obdobie:.....

počet dní:.....

podpis žiadateľa