

## **2. Samospráva Mestskej časti Bratislava – Vajnory**

Mestské časti Bratislavy sa v zmysle zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov podieľajú na plnení úloh vyplývajúcich z postavenia Bratislavy ako hlavného mesta Slovenskej republiky a politického, kultúrneho, obchodného a spoločenského centra Slovenska. Zároveň plnia úlohy samosprávy Bratislavy miestneho významu, ktoré súvisia so životom a prácou obyvateľov mestskej časti, vykonávajú prenesenú pôsobnosť.

Bratislava sa člení na 17 mestských častí. Mestské časti sú samostatné právnické osoby, ktoré hospodária s vlastným majetkom i rozpočtom. Každá mestská časť má starostu, miestny úrad i miestne zastupiteľstvo. Počet poslancov závisí od veľkosti mestskej časti a počtu jej obyvateľov.

Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Mestská časť Bratislava - Vajnory sa rozprestiera na úpätí Malých Karpát v nadmorskej výške 132 m nad morom. Vajnory patria medzi menšie mestské časti hlavného mesta s počtom obyvateľov 5.356\*. Vajnory ležia na hranici Národnej prírodnej rezervácie Šúr. Severná časť územia je súčasťou Chránenej krajinej oblasti Malé Karpaty. V blízkosti mestskej časti sa nachádzajú Vajnorské jazerá.

Celková výmera katastrálneho územia Vajnôr predstavuje 4.244 hektárov.

### **2.1. História mestskej časti, pamiatky a významné osobnosti mestskej časti**

Vajnory tvoria mestskú časť Bratislavy od roku 1946.

Medzi významné pamiatky mestskej časti patria:

- Vajnorský ľudový dom
- Kostol Sedembolestnej Panny Márie
- Drobné sakrálné pamiatky – napr. rôzne kamenné a drevené kríže, Kaplnka sv. Jána Nepomuckého,
- Socha sv. Floriána,
- Kaplnka sv. Vendelína,
- Kaplnka sv. Urbana,
- Vajnorská madona

Významní činitelia v dejinách Vajnôr:

- Dr. Ferdinand Juriga,
- Don Titus Zeman,
- Mons. ThDr., Michal Buzalka,

### **2.2. Výchova a vzdelávanie**

V oblasti výchovy a vzdelávania sa v mestskej časti nachádzajú dve školy:

- Základná škola s materskou školou Kataríny Brúderovej,
- Základná škola s materskou školou bl. Jána Pavla II.

\* - údaje o počte obyvateľov sú k 31.12.2013

Detašované pracovisko v mestskej časti majú tri umelecké školy:

- ZUŠ Istrijská 22, Bratislava,
- Súkromná ZUŠ, Osloboditeľská 27, Bratislava,
- ZUŠ Vrbenkého 1, Bratislava

Mestská časť má v zriaďovateľskej pôsobnosti Základnú školu s materskou školou Kataríny Brúderovej. Z rozpočtu mestskej časti je financovaný školský klub detí, školská jedáleň a materská škola.

<b>Prehľad podľa oddelení</b>	<b>K 31.12.2013</b>
<b>Počet tried ZŠ</b>	<b>14</b>
Počet detí ZŠ	292
<b>Počet oddelení ŠKD</b>	<b>4</b>
Počet detí v ŠKD	131
<b>Počet tried MŠ</b>	<b>5</b>
Počet detí v MŠ	114
<b>Počet pracovníkov ŠJ</b>	<b>8</b>
Počet stravníkov v ŠJ	471

### **2.3. Zdravotníctvo**

V novembri 2010 mestská časť v zmysle uznesenia miestneho zastupiteľstva č. 470/2010 uzatvorila so spoločnosťou Medicentrum Vajnory s.r.o. nájomnú zmluvu na obdobie 25 rokov. Predmetom zmluvy bola rekonštrukcia budovy zdravotného strediska s následným zabezpečením minimálne 8 ambulancií pre lekárov. Termín ukončenia rekonštrukcie objektu bol zo strany nájomcu splnený. V priebehu mesiacov október – december 2011 boli do zrekonštruovaných priestorov presťahovaní lekári – všeobecný lekár, detský lekár, gynekológ, stomatólog. V roku 2012 postupne pribudli ďalšie ambulancie. Zároveň bol vytvorený priestor aj pre Slovenskú sporiteľňu, a.s. a lekárne. V priebehu 3. štvrtroku 2013 sa do novovybudovaných priestorov presťahovala aj Slovenská pošta, a.s.

### **2.4. Sociálne zabezpečenie**

V rámci sociálnej politiky mestská časť podporuje seniorov:

- Príspevkom na stravovanie dôchodcov,
- Jednorazovými finančnými príspevkami v hmotnej núdzi, osamelo žijúcim občanom a pod.,
- Zabezpečuje rozvoz obedov,
- Zabezpečuje opatrovateľskú službu,
- Podporuje činnosť Klubu seniorov.

Od 01.10.2011 prevádzkuje domov sociálnych služieb „Seniordom Vajnory“ spoločnosť ProSenior Care s.r.o.. V minulom roku vykonal prevádzkovateľ bežné stavebné úpravy priestorov predovšetkým za účelom vytvorenia príjemného prostredia pre klientov.

Okrem drobných úprav bola vybudovaná terasa s prístreškom a bezbariérová rampa pre imobilných klientov.

V zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov je mestská časť povinná zabezpečovať domácu opatrovateľskú službu, V roku 2013 túto službu zabezpečovala 1 opatrovateľka a starala sa o dvoch opatrovaných.

## **2.5. Kultúra, šport a družobné vzťahy**

Mestská časť v roku 2013 organizovala tak športové ako aj kultúrne podujatia ako napr.:

- Vajnory na kolieskach,
- Vajnory tenis cup,
- Vajnerský minimaratón,
- Streetball tour Vajnory,
- BMX pohár,
- Vajnerský ples,
- Pochovávanie basy,
- Stretnutie s učiteľmi,
- Stavanie Mája,
- Deň matiek,
- Deň poľovníkov,
- Medzinárodný deň detí,
- Vajnerské dožinky,
- Vajnerské hody,
- Príchod Mikuláša,
- Prezentácia novej publikácie „Vajnory spievajú“,
- Rozlúčka s rokom 2013.

Mestská časť má družobné vzťahy:

- talianske Alviano,
- Brno-Vinohrady,
- rakúske mestečko Wohlsthal.

## **2.6. Samospráva mestskej časti**

Mestskú časť riadi a spravuje miestne zastupiteľstvo a starosta.

Mestskej časti je v zmysle zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislave vyhradené:

- a) zabezpečovať hospodársky a sociálny rozvoj mestskej časti,
- b) zabezpečovať územnoplánovacie funkcie, urbanistický rozvoj mestskej časti a reguláciu funkcií v území, najmä obstarávať urbanistické štúdie a obstarávať a schvaľovať územné plány zón,
- c) dbať o ochranu a tvorbu životného prostredia,
- d) dbať o ochranu pamätihodností miestneho významu, ktoré majú historický, kultúrny alebo spoločenský význam pre mestskú časť,

- e) zabezpečovať údržbu, zjazdnosť a schodnosť miestnych komunikácií 3. a 4. triedy a verejných priestranstiev,
- f) zabezpečovať úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa a utvárať podmienky na zásobovanie, najmä určovať pravidlá času predaja, času prevádzky a služieb,
- g) byť zriaďovateľom základných škôl a školských zariadení,
- h) utvárať podmienky na športovanie detí, na rozvoj športu pre všetkých a plniť úlohy v oblasti telesnej kultúry,
- i) vykonávať agendu stavebného úradu.

Základné ustanovenia o postavení Bratislavy a jej mestských častí ako aj podrobnú úpravu samosprávy a jej mestských častí upravuje Štatút hlavného mesta SR Bratislavy.

Starosta mestskej časti: Ing. Ján Mrva  
 Zástupkyňa starostu: Ing. Soňa Molnárová  
 Miestny kontrolór: Ing. Martin Križan

Poslanci miestneho zastupiteľstva:

Demo Martin, Ing.  
 Gramblička Martin, Ing.  
 Grebeči Marek  
 Molnárová Soňa, Ing.  
 Panák Ján  
 Pokrivčáková Katarína, Ing.  
 Vajda Róbert  
 Vlček Michal, Ing.  
 Zeman Marián

V roku 2013 sa uskutočnilo:

- 7 zasadnutí miestneho zastupiteľstva,
- 7 zasadnutí miestnej rady.

Každé zasadnutie miestneho zastupiteľstva sa konalo v zasadacej miestnosti miestneho úradu. Pozvánka na zasadnutie bola zverejnená na úradnej tabuli a na internetovej stránke mestskej časti. Každé zasadnutie bolo verejné.

Miestne zastupiteľstvo zriaďuje komisie ako svoje poradné, iniciatívne a kontrolné orgány. Komisie sú zložené z poslancov, ale aj z obyvateľov – odborníkov. Komisie vypracúvajú odborné stanoviská k materiálom, o ktorých následne rokuje miestna rada a miestne zastupiteľstvo.

Komisie pri miestnom zastupiteľstve Mestskej časti Bratislava - Vajnory:

- Komisia finančná, správy majetku, podnikania obce a získavania prostriedkov z fondov,
- Komisia výstavby, územného plánovania, životného prostredia a dopravy,
- Komisia bezpečnosti, informatiky a podnikateľov,
- Komisia kultúry, športu, voľnočasových aktivít a zahraničných vzťahov,
- Komisia školstva, sociálnych vecí a zdravotníctva.

Miestna rada je iniciatívnym, výkonným a kontrolným orgánom miestneho zastupiteľstva. Plní aj funkciu poradného orgánu starostu. Miestna rada sa skladá celkovo z piatich členov, ktorými sú 3 poslanci miestneho zastupiteľstva. V zmysle § 18f ods. 2) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov sa kontrolór obce zúčastňuje na zasadnutiach zastupiteľstva a rady s hlasom poradným.

Miestny úrad je výkonným orgánom miestneho zastupiteľstva a starostu. Úrad zabezpečuje kompletnú písomnú agendu samosprávy, prípravu a výkon rozhodnutí miestneho zastupiteľstva a starostu, odborné podklady a písomnosti na ich rokovania ako aj styk s občanmi.

Mestská časť má 100 % účasť v spoločnosti Vajnorská podporná spoločnosť, s.r.o., ktorá bola založená v roku 2007 a slúži na podporu mestskej časti. Správa o činnosti spoločnosti tvorí prílohu č. 11.4.

## **2.7 Miestny kontrolór**

Miestny kontrolór je zamestnancom mestskej časti na polovičný úväzok. Vykonáva najmä kontrolu úloh vyplývajúcich z postavenia mestskej časti, kontroluje príjmy a výdavky rozpočtu, ako aj nakladanie s majetkom vo vlastníctve mestskej časti. Vypracúva stanoviská k rozpočtu a k záverečnému účtu pred ich schválením v miestnom zastupiteľstve. Do funkcie ho ustanovuje ako i z funkcie odvoláva miestne zastupiteľstvo, ktorému zodpovedá za svoju činnosť. Od marca 2009 je miestnym kontrolórom **Ing. Martin Križan**.

Miestny kontrolór vykonal v roku 2013 tri kontroly podľa požiadaviek miestneho zastupiteľstva a plánu kontrolnej činnosti:

1. Dodržiavanie podmienok poskytovania sociálnych služieb Mestskou časťou Bratislava-Vajnory.
2. Kontrola financovania rekonštrukcie národnej kultúrnej pamiatky Vajnorský ľudový dom.
3. Kontrola úhrady príspevku na prevádzkové stravovacie náklady za deti Materskej školy pri Základnej škole s materskou školou bl. Jána Pavla II. ako pohľadávky Školskej jedálne pri Základnej škole s materskou školou Kataríny Brúderovej za obdobie od 01.09.2012 do 31.08.2013.

## ***3. Programový rozpočet Mestskej časti Bratislava -Vajnory za rok 2013 a jeho plnenie***

Rozpočet obce je v zmysle zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce v príslušnom rozpočtovom roku. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu verejnej správy. Rozpočtový rok je zhodný s kalendárnym rokom. Rozpočet obce vyjadruje samostatnosť hospodárenia obce.

V zmysle zákona č. 583/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov sa rozpočet obce vnútorne člení:

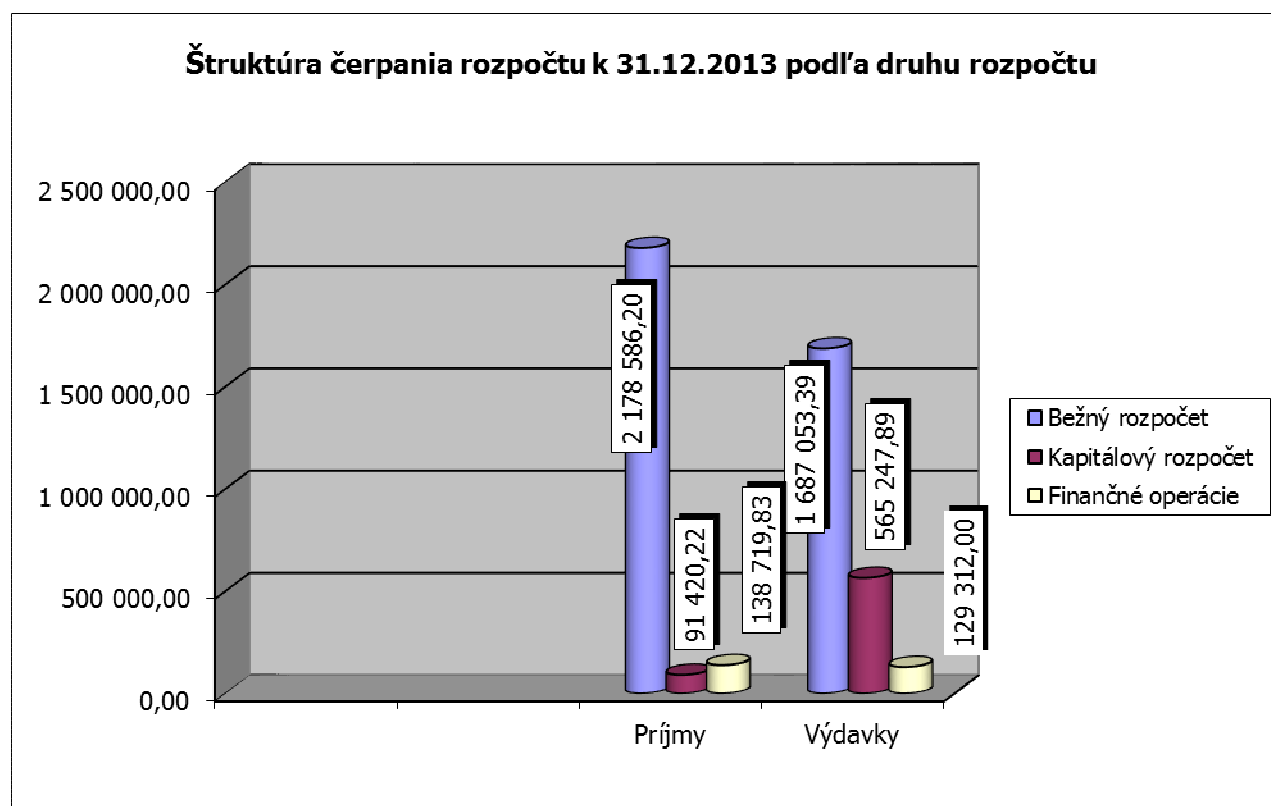
- a) bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len bežný rozpočet),
- b) kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len kapitálový rozpočet),
- c) finančné operácie.

Rozpočet mestskej časti na rok 2013 bol schválený miestnym zastupiteľstvom dňa 12.12.2012 uznesením číslo 279.

V priebehu rozpočtového roka 2013 bolo vykonaných 32 rozpočtových opatrení. Rozpočtovými opatreniami č. 11, 21 a 22 boli vykonané tri zmeny rozpočtu schválené uzneseniami miestneho zastupiteľstva č. 356, 395 a 418. Starosta v zmysle písm. D bodu 2 uznesenia č. 279/2012 vykonal presuny rozpočtovaných prostriedkov, pričom sa celkové príjmy a celkové výdavky nemenili.

### **Štruktúra čerpania rozpočtu k 31.12.2013 podľa druhu rozpočtu:**

Ukazovateľ	Bežný rozpočet	Kapitálový rozpočet	Finančné operácie
Príjmy	2 178 586,20	91 420,22	138 719,83
Výdavky	1 687 053,39	565 247,89	129 312,00



## Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola

### Podprogram 1.1: Volené orgány mestskej časti

#### Prvok 1.1.1: Starosta

##### Zámer podprogramu:

Moderná mestská časť s otvoreným a transparentným manažmentom a reprezentáciou.

Zabezpečenie efektívneho chodu mestskej časti, jej organizácia a usporiadanie územia s dôrazom na trvalo udržateľný rozvoj mestskej časti v súlade s územným plánom.

Postavenie starostu ako jedného z orgánov obce - mestskej časti určuje Ústava SR v článku 69.

V zmysle § 13 zákona č. 369/1990 Zb. je starosta predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce. Vykonáva správu mestskej časti, zastupuje mestskú časť navonok, vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok miestneho úradu ako aj poriadok odmeňovania zamestnancov mestskej časti. Je štatutárnym orgánom mestskej časti. V administratívnych vzťahoch je správnym orgánom (prenesený výkon štátnej správy).

##### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Dosiahnuť otvorenú komunikáciu vo vzťahu k verejnosti a podnikateľskému prostrediu	Deň otvorených dverí MÚ	1	0
	Stretnutia s občanmi (za rok)	10	10
	Percento zodpovedaných podnetov zo všetkých uplatnených podnetov	100 %	100 %
Zabezpečiť kontinuálne riadenie MÚ	Počet porád starostu za rok	45	39

V roku 2013 sa „Deň otvorených dverí miestneho úradu“ neuskutočnil z dôvodu absencie personálnych kapacít zodpovedných za túto oblasť (mediálna komunikácia a propagácia).

Vajnorská samospráva v roku 2013 vyriešila všetkých 31 podnetov občanov, ktoré boli adresované starostovi mestskej časti v rámci projektu Odkazprestarostu.sk, čím sme dosiahli 100-percentnú úspešnosť.

V roku 2013 sa v rámci tohto prvku vyčerpali prostriedky v objeme **49.744,66 Eur**, z toho:

610 – plat vrátane náhrad	34.946,25 €
620 – odvody do poisťovní	12.167,38 €
630 – tovary a služby (napr. reprezentačné výdavky, parkovné...)	2.631,03 €

## Prvok 1.1.2: Miestne zastupiteľstvo

### Zámer podprogramu:

Bezproblémový priebeh zasadnutí orgánov s dôrazom na plnenie cieľov a zámerov mestskej časti.

Miestne zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor mestskej časti, ktorý je zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi mestskej časti na štyri roky. Miestne zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života mestskej časti, ktoré sú mu vyhradené zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení ako aj zákonom č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov.

Zasadnutia zastupiteľstva pripravuje starosta v súčinnosti s miestnym úradom a ďalšími orgánmi mestskej časti. Zasadnutia zastupiteľstva vedie starosta.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Zabezpečiť plynulú a pravidelnú činnosť orgánov mestskej časti	Počet zasadnutí MZ	6	7
	Počet zasadnutí MR	6	7
	Počet zasadnutí komisií	7	*

V roku 2013 sa konalo 7 zasadnutí Miestneho zastupiteľstva, teda o jedno zasadnutie navyše oproti predpokladanému stavu. Zvolávanie zasadnutí zastupiteľstva bolo naplánované tak, aby zabezpečilo optimálnu efektívnosť rokovania poslancov a kvalitu pripravovaných materiálov. Z dôvodu operatívnosti procesov je však niekedy potrebné zvolať zastupiteľstvo aj mimo plánované termíny. Takto bolo zvolané aj zastupiteľstvo dňa 28.08.2013.

\* Každá komisia miestneho zastupiteľstva zasadá podľa potreby tak, aby bolo riadne zabezpečené odborné posúdenie materiálov pripravovaných do zastupiteľstva a aby jej rokovanie reagovalo na aktuálnu vývoj situácie v mestskej časti v danej oblasti.

V rámci tohto prvku bolo v roku 2013 vyčerpaných **17.770,11 Eur**, z toho:

620 – odvody do poisťovní	4.251,04 €
633 – materiál - reprezentačné	154,00 €
637 – služby – odmeny poslancom	13.365,07 €

## Podprogram 1.2: Členstvo v organizáciách a združeniach

### Zámer podprogramu:

Zájmy mestskej časti presadzované na regionálnych ako aj celoslovenských fórach.

Zviditeľniť mestskú časť v niektorých oblastiach a vzájomná pomoc členských miest a obcí pri riešení niektorých problémov.



### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.2013
Členstvo MČ v jednotlivých organizáciách.	Počet zaplatených členských príspevkov	7	7

V roku 2013 mestská časť uhradila členské príspevky vo výške **4.184,69 Eur** do siedmich organizácií:

1. Združenie miest a obcí Slovenska,
2. Regionálne združenie mestských častí,
3. Združenie Zborov pre občianske záležitosti v SR,
4. Združenie hlavných kontrolórov,
5. Regionálne združenie obcí Podunajskej oblasti,
6. Združenie Malokarpatskej vínnej cesty,
7. Združenie obcí JURAVA.

### Podprogram 1.3: Výkon funkcie miestneho kontrolóra

#### Zámer podprogramu:

Skvalitnenie činnosti verejnej správy ako takej.

Hlavného kontrolóra v zmysle § 18 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov volí miestne zastupiteľstvo na šesť rokov. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce.

Miestny kontrolór vykonáva kontrolu zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami mestskej časti, kontrolu príjmov, výdavkov a finančných operácií mestskej časti, kontrolu vybavovania sťažností a petícií, kontrolu dodržiavania všeobecne záväzných predpisov vrátane nariadení mestskej časti, kontrolu plnenia uznesení miestneho zastupiteľstva, kontrolu dodržiavania interných predpisov mestskej časti a iné.

Miestny kontrolór plní úlohy pridelené miestnym zastupiteľstvom, ktorému sa za výkon tejto funkcie aj zodpovedá.

Zámerom je poskytnutie objektívneho a nezávislého posudku vykonaním príslušných kontrol.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.2013
Vykonávať kontrolnú činnosť v rozsahu stanovenom zákonom.	Predložená informácia o kontrolnej činnosti na rokovanie MZ	4	3
Viesť centrálnu evidenciu sťažností, kontrola dodržiavania lehôt na ich	Predložená informácia o činnosti na rokovanie MZ	1	2

V roku 2013 vykonal nasledovné kontrolné akcie a aktivity:

1. Dodržiavanie podmienok poskytovania sociálnych služieb Mestskou časťou Bratislava-Vajnory.
2. Kontrola financovania rekonštrukcie národnej kultúrnej pamiatky Vajnorský ľudový dom.
3. Kontrola úhrady príspevku na prevádzkové stravovacie náklady za deti Materskej školy pri Základnej škole s materskou školou bl. Jána Pavla II. ako pohľadávky Školskej jedálne pri Základnej škole s materskou školou Kataríny Brúderovej za obdobie od 01.09.2012 do 31.08.2013.
4. Finančná kontrola čerpania rozpočtu v roku 2013 „Združenie JURAVA bola pre neukončený projekt presunutá na rok 2014.

V rámci kontroly zákonnosti, účinnosti a hospodárnosti pri finančných operáciách mestskej časti vydal nasledovné stanoviská:

- Stanovisko miestneho kontrolóra k návrhu záverečného účtu Mestskej časti Bratislava – Vajnory za rok 2012,
- Stanovisko miestneho kontrolóra k návrhu na prijatie úveru na financovanie rekonštrukcie Kultúrneho zariadenia Baničova v Mestskej časti Bratislava – Vajnory,
- Stanovisko miestneho kontrolóra k návrhu rozpočtu Mestskej časti Bratislava-Vajnory na rok 2014 a prognózy na roky 2015 a 2016.

Miestnemu zastupiteľstvu bola miestnym kontrolórom 2x predložená správa o činnosti miestneho kontrolóra a informácie o evidovaných sťažnostiach. Výsledky šetrenia sťažností a petícií sú ich súčasťou.

Finančné prostriedky v rámci podprogramu 1.3. boli vyčerpané v sume **12.512,32 Eur**, t.j. naplnenie na 86,65 %.

Tieto prostriedky v sebe zahŕňajú plat miestneho kontrolóra v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vrátane odvodov a odmieny schválené miestnym zastupiteľstvom. V roku 2013 bola miestnemu kontrolórovi vyplatená odmena za obdobie mesiacov august – december 2012. Za 1. polrok roku 2013 miestny kontrolór navrhol materiál z rokovania zastupiteľstva stiahnuť a odmena za 2. polrok 2013 bola vyplatená až v roku 2014, čo sa prejaví na vyššom čerpaní rozpočtu za rok 2014.

V organizačnej štruktúre je funkcia miestneho kontrolóra vykonávaná na polovičný úväzok.

## **Program 2:**

## **Bezpečnosť a poriadok**

### **Podprogram 2.1:**

### **Kamerový systém**

#### **Zámer podprogramu:**

Cielená ochrana objektov MČ a majetku obyvateľov.

Nadálej podporovať systém bezpečnostných kamier napojených priamo na Mestskú políciu.

## Ciele a výstupy:

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Ciel'ová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie ciel'ovej hodnoty k 31.12.2013
Zvýšiť pasívnu bezpečnosť MČ	Počet novo inštalovaných kamier	2	3
	Celkový počet kamier v MČ	7	8

V súčasnosti je v mestskej časti rozmiestnených spolu 14 bezpečnostných kamier, z toho 8 kamier je priamo napojených na Mestskú políciu a 6 kamier je webových. Webové kamery sú priamo prepojené s internetovou stránkou [www.vajnory.sk](http://www.vajnory.sk).

V roku 2013 mestská časť na rozšírenie kamerového systému vyčerpala prostriedky v objeme **1.235,52 Eur**.

## Podprogram 2.2.:

## Civilná ochrana

### Zámer podprogramu:

Mimoriadna pripravenosť mestskej časti a obyvateľov v čase krízovej situácie.

### Ciele a výstupy:

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Ciel'ová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie ciel'ovej hodnoty k 31.12.2013
Zabezpečiť komplexnú krízovú ochranu a riadenie v prípade mimoriadnych udalostí	Plnenie zákonných požiadaviek	100 %	100 %
	Aktualizovanie plánu ochrany MČ	1	1 - aktualizovaný Bezpečnostný projekt

V roku 2013 bolo v rámci podprogramu 2.2. vyčerpaných **518,00 Eur**, z toho 348,00 Eur na odmenu pre skladníka CO, ktorá je refundovaná mestskej časti Okresným úradom. Minulý rok bola vykonaná aj zákonná revízia zariadení CO krytu v pravidelnej dvojročnej perióde.

V máji 2013 bol aktualizovaný Bezpečnostný projekt informačných systémov mestskej časti.

## Program 3:

## Miestny úrad

### Podprogram 3.1:

### Správa miestneho úradu

### Zámer podprogramu:

Zabezpečiť kvalitný chod miestneho úradu včasným a spoľahlivým vykonávaním úloh pre občanov.

Miestny úrad je výkonným orgánom zastupiteľstva a starostu. Zabezpečuje organizačné a administratívne veci oboch orgánov mestskej časti. Miestny úrad je podateľňou a výpravňou písomností, spracováva odborné podklady a iné písomnosti na rokovania miestneho zastupiteľstva, miestnej rady a komisií. Ďalej vypracúva písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom

a v daňovom konaní, vykonáva nariadenia, uznesenia miestneho zastupiteľstva a rozhodnutia starostu.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.2013
Cieľom je zabezpečiť stabilný kolektív zamestnancov oddelení a skvalitnenie vzájomnej komunikácie.	4	4
Maximalizovať spokojnosť občanov s činnosťou MÚ.	90 %	90 %
Vybaviť podania v termínoch určených zákonom, vnútornými smernicami a rozhodnutiami MČ.	100 %	95 %
Zabezpečiť vedenie účtovníctva v súlade so zákonom o účtovníctve a s výrokom audítora bez výhrad.	bez výhrad	bez výhrad

V rámci podprogramu 3.1. - "Správa miestneho úradu" boli vyčerpané finančné prostriedky vo výške **388.016,11 Eur**, z toho podľa kategórií rozpočtovej klasifikácie:

610 – mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	267.893,09 Eur,
620 – odvody do poisťovní a príspevkov zamestnávateľa	100.049,75 Eur,
630 – tovary a služby	19.151,65 Eur,
640 – bežné transfery	921,62 Eur.

Oproti **roku 2012** došlo v rámci podprogramu 3.1. k **zníženiu o 5,36 %**. Mestská časť šetrila prostriedky tak v mzdovej oblasti ako aj v oblasti zabezpečovania tovarov a služieb.

## Podprogram 3.2: Hospodárska správa

### Zámer podprogramu:

Pokračovať v úsporných opatreniach mestskej časti, dosiahnuť zníženie energetickej náročnosti budov v jej vlastníctve alebo v správe, zväziť ich využívanie.

Znižovať náklady na údržbu a služby zabezpečením niektorých činností vlastnými zamestnancami.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Dozatepl'ovaním budovy MÚ zabezpečiť energetickú úspornosť celej budovy	% úspora	3 %	0 %
Udržať v prevádzke techniku zabezpečujúcu čistotu a údržbu majetku MČ	Funkčnosť strojov a techn. zariad.	95 %	100 %
Zabezpečiť výkonné informačné prostredie pre zamestnancov mestskej časti	Počet zamestnancov pracujúcich v ISS CG	22	27
Zabezpečiť bezporuchovosť chodu komunikačných sietí, pravidelnú aktualizáciu a obnovu programového vybavenia.			

Merateľný ukazovateľ týkajúci sa funkčnosti strojov a technických zariadení bol splnený, a to hlavne formou preventívnych prehliadok áut a techniky, čím sa predišlo ich poruchovosti. V neposlednom rade túto skutočnosť ovplyvnila aj intenzívna komunikácia s dodávateľmi služieb formou uzatvorenia servisných zmlúv.

V rámci možností, technického vybavenia bola drobná údržba zabezpečovaná pracovníkmi hospodárskej správy, čím sa podarilo predísť väčším poruchám na zariadeniach a budovách v správe mestskej časti.

V súvislosti s potrebou zabezpečenia bezproblémovej a bezporuchovej komunikácie v rámci komunikačných systémov bolo zabezpečené riešenie problémov pravidelným servisom výpočtovej techniky a komunikačných prostriedkov zmluvnou formou. Taktiež bola vykonaná pravidelná ročná údržba rozhlasových hlásičov VISO. Miestny rozhlas bol v minulom roku rozšírený o 6 ks hlásičov, avšak faktúra bola uhradená až v roku 2014.

Údržba budov, objektov a priestorov prebiehala podľa potrieb v primeranom rozsahu. Väčšina budov a objektov v správe a vlastníctve mestskej časti je staršia a na ich udržiavanie budú v ďalších obdobiach prostriedky pravdepodobne narastať.

Z dôvodu uskutočnenia iných investičných akcií, mestská časť nerealizovala dozateplňovanie budovy úradu, ktoré boli rozpočtované v rámci kapitálových výdavkov.

V rámci podprogramu 3.2. boli finančné prostriedky vyčerpané v sume **119.962,21 Eur**, z toho podľa položiek rozpočtovej klasifikácie nasledovne:

- 632 – energie, voda a komunikácie 70.471,51 Eur,
- 635 – rutinná a štandardná údržba 28.542,12 Eur,
- 636 - nájomné (napr. budovy, pozemky, kopírovacie stroje, priečinok na pošte a pod.) 20.948,58 Eur.

Oproti **roku 2012** bolo v rámci podprogramu 3.2. **nižšie** čerpanie **o 7,20 %**.

### Podprogram 3.3: Materiálne vybavenie miestneho úradu

#### Zámer podprogramu:

Zámerom mestskej časti je pri všetkých položkách, u ktorých je to možné, využívať obstarávanie prostredníctvom elektronickej aukcie, čím dochádza k niekoľkonásobným úsporám.

Zámerom je bežná výmena súčastí interiérového vybavenia, nákupu výpočtovej techniky v dôsledku nevyhovujúcich parametrov jednotlivých počítačových zostáv, telekomunikačnej techniky, kancelárskych, čistiacich potrieb a pod.

Zabezpečiť pracovné odevy a ochranné pomôcky pre pracovníkov oddelenia hospodárskej správy a aj takto predchádzať vzniku pracovných úrazov.

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Postupná výmena výpočtovej techniky, ktorá sa časom morálne a technicky opotrebováva.	Počet kusov nových zostáv VT	4	5
Zabezpečenie bezporuchovej vnútornej ako aj vonkajšej komunikácie prostredníctvom telekomunikačnej techniky.			

V roku 2013 mestská časť na materiálne vybavenie miestneho úradu vyčerpala sumu **21.824,78 Eur** z bežných výdavkov, čo predstavuje **zníženie o 22,36 %**.

Z podprogramu 3.3. sa čerpali prostriedky, napr.:

- výmena výpočtovej techniky z dôvodu jej morálneho opotrebovania, pravidelný nákup licencií k programom na zabezpečenie bezpečnosti výpočtovej techniky ako aj k ostatným licencovaným programom. Výmenou počítačových zostáv sa zároveň zvýšila výkonnosť zamestnancov a došlo k zníženiu možných výpadkov pri práci s výpočtovou technikou.
- zakúpenie prístreškov, predovšetkým využívaných pri organizovaní podujatí,
- doplnenie výbavy dielne o rôzne stroje a prístroje, z ktorých najvyššiu položku predstavoval nákup elektrocentrály a búracieho kladiva.
- bicykel pre zamestnancov, ktorý je zamestnancami úspešne využívaný,
- pracovné odevy a ochranné pracovné prostriedky pre pracovníkov hospodárskej správy,
- v roku 2013 bol oproti roku 2012 zaznamenaný ďalší nárast spotreby palív na zabezpečenie kosenia a údržby verejných priestranstiev, a to o 12 %. Dôvodom zvyšovania čerpania prostriedkov v rámci rozpočtovej položky 633015 je zvýšenie frekvencie kosenia všetkých verejných priestranstiev v záujme udržiavania vzhľadú mestskej časti.

V podprograme 3.3. bolo vyčerpaných **3.740,24 Eur** z kapitálových výdavkov.

V rámci kapitálových výdavkov bol zakúpený balík na riadenie systémov – pásková zálohovacia mechanika.

Prehľad čerpania podľa jednotlivých položiek:

Ekon klasif.	Popis položky ekonomickej klasifikácie	Skutočnosť k 31.12.2012	Rozpočet na rok 2013	Upravený rozpočet na rok 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
<b>630</b>	<b>BEŽNÉ VÝDAVKY (BV)</b>	<b>28 212,09</b>	<b>32 000,00</b>	<b>25 950,00</b>	<b>21 824,78</b>	<b>84,10</b>
633001	Interiérové vybavenie	589,85	5 000,00	2 000,00	725,50	36,28
633002	Výpočtová technika	11 660,21	8 000,00	5 000,00	3 444,84	68,90
633003	Telekomunikačná technika	185,28	1 000,00	1 300,00	1 124,47	86,50
633004	Prevádzkové stroje, prístroje...	877,53	2 800,00	3 500,00	3 468,24	99,09
633005	Špeciálne stroje, prístroje		200,00	350,00	340,00	97,14
633006	Všeobecný materiál	9 351,11	8 500,00	8 500,00	8 094,59	95,23
633010	Pracovné odevy, obuv a pomôcky	793,56	1 500,00	1 000,00	704,14	70,41
633013	Nehmotný maj. - softvér a licencie	2 788,90	3 500,00	1 800,00	1 721,36	95,63
633015	Palivá ako zdroj energie	1 965,65	1 500,00	2 500,00	2 201,64	88,07
<b>710</b>	<b>KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY (KV)</b>	<b>16 370,40</b>	<b>0,00</b>	<b>9 520,00</b>	<b>3 740,24</b>	<b>39,29</b>
711003	Nákup nehmotných aktív			3 750,00	3 740,24	99,74
713003	Rozšírenie rozhlasu, zdroj <b>111</b>	9 900,00				
713003	Rozšírenie rozhlasu, zdroj <b>41</b>	1 934,40		5 770,00		0,00
713004	Nákup prevádzkových strojov	4 536,00				
<b>3.3. Materiálne vybavenie MÚ = BV + KV</b>		<b>44 582,49</b>	<b>32 000,00</b>	<b>35 470,00</b>	<b>25 565,02</b>	<b>72,08</b>

## Podprogram 3.4: Zabezpečenie služieb

### Zámer podprogramu:

Zámerom mestskej časti je primerane, tam, kde je to možné, znižovať výdavky na služby zabezpečované dodávateľsky.

Výrazné zníženie nákladov je možné dosahovať, ako sme už spomínali, za pomoci využitia elektronickej aukcie pri obstaraní tovarov a služieb.

Zámerom je vytvoriť elektronický úrad, čím sa skrátí a zlepší komunikácia s občanmi.

Maximálne využívanie potenciálu pracovníkov oddelenia hospodárskej správy na činnosti, ktoré boli zabezpečované subdodávateľsky (napr. čistenie, kosenie...).

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.2013
Využívaním elektronických aukcií zabezpečiť zníženie nákladov na služby.		10 %	-

V roku 2013 sa systém elektronických aukcií využíval v menšej miere, nakoľko sa nesúťažili nové rozsahy služieb. Drobné služby boli zabezpečované v zmysle smernice č. 3/2011 formou prieskumu trhu. Pri súťažiach zákaziek s vyššou hodnotou bola dosiahnutá úspora.

V rámci podprogramu 3.4. - Zabezpečenie služieb bolo v roku 2013 vyčerpaných **113.747,08 Eur**, čo predstavuje oproti roku 2012 **zvýšenie o 10,23 %**. Pri službách zabezpečovaných dodávateľsky došlo k najvyššiemu nárastu v rámci položky špeciálne služby, a to predovšetkým na právne služby z dôvodu konzultácií nad rámec paušálu, predovšetkým pri účelovej kontrole vykonávanej **Najvyšším kontrolným úradom**. Zároveň mestská časť začiatkom minulého roku opätovne prehodnotila poistenie budov a jej majetku. Novým poistením došlo k zohľadneniu hodnoty poisteného majetku, ale zároveň aj k niekoľkonásobnému zvýšeniu ceny poistného. Čerpanie na ďalších položkách v rámci podprogramu 3.4. ako napr. všeobecné služby, bankové poplatky, štúdie, expertízy, posudky, ostatné osobné náklady a in bolo oproti roku 2012 mierne znížené.

Hospodárnosť pri vynakladaní prostriedkov na zabezpečenie služieb dodávateľky sa opätovne orientovala predovšetkým na využívanie elektronických aukcií a prieskumov trhu.

## Podprogram 3.5: Autodoprava

### Prvok 3.5.1: Starostlivosť o vozový park

### Zámer podprogramu:

Efektívne a flexibilné využívanie vozového parku mestskej časti.

Zámerom poistenia vozidiel je v prípade dopravnej nehody krytie nákladov na opravy vozidiel.

## Ciele a výstupy:

### Ciel'

Účelným využívaním vozového parku a pravidelnou kontrolou jeho využívania zabezpečiť účelnosť spotreby pohonných hmôt a mazív.

V rámci bežných výdavkov prvku 3.5.1. - Starostlivosť o vozový park bolo vyčerpaných **15.174,66 Eur**, čo predstavuje oproti roku 2012 zvýšenie o 6.568,23 Eur.

Najvyššie čerpanie rozpočtu bolo dosiahnuté na položke 634 004 – Prepravné a nájom dopravných prostriedkov, kde došlo oproti roku 2012 k výraznému zvýšeniu, čo bolo spôsobené v súvislosti so sťahovaním objektov a skladov hospodárskej správy, zabezpečovaním orezov stromov ako aj montážou hlásičov v rámci ich rozšírenia o 6 ks.

Preventívnu starostlivosťou o vozový park a iné technické zariadenia došlo **k zníženiu spotreby PHM**. K zvýšeniu čerpania prostriedkov na servis a údržbu vozidiel došlo predovšetkým z dôvodu nutnej väčšej opravy vozidla MULTICARA. Preto je dôležité pri tvorbe rozpočtov na nasledujúce obdobia uvažovať s nákupom nového vozidla takého typu.

Z dôvodu potreby nákupu nového referentského automobilu bola miestnym zastupiteľstvom schválená II. zmena rozpočtu vykonaná rozpočtovým opatrením č. 21/2013. V roku 2013 boli na nákup nového automobilu KIA ceed vyčerpané prostriedky z kapitálového rozpočtu vo výške **12.408,33 Eur**.

## Podprogram 3.6: Vzdelávanie zamestnancov

### Zámer podprogramu:

Odborne zdatní zamestnanci miestneho úradu.

Zvyšovanie odborných vedomostí zamestnancov účasťou na seminároch a školeniach.

Najaktuálnejšie informácie zamestnanci získajú aj štúdiom odborných publikácií.

### Ciele a výstupy:

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Ciel'ová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie ciel'ovej hodnoty k 31.12.13
Informovanosť zamestnancov účasťou na školeniach a nákup odborných publikácií	Počet odborných publikácií	10	7
	Celkový počet absolvovaných školení	40	61 osôb

V roku 2013 bolo vyčerpaných na vzdelávanie zamestnancov **2.798,33 Eur**, z toho nákup odborných publikácií, kníh a časopisov predstavoval 424,85 Eur a absolvovanie školení 2.373,48 Eur.

Pri nákupe odborných publikácií vychádzame predovšetkým z požiadaviek jednotlivých oddelení.



**Program 4:****Služby občanom****Podprogram 4.1: Zabezpečenie volieb****Zámer podprogramu:**

Zabezpečenie výkonu prenesených kompetencií štátnej správy mestskou časťou.

Kvalitné organizačné a technické zabezpečenie volieb.

V novembri 2013 sa uskutočnili voľby do orgánov samosprávnych krajov. Prostriedky na organizačné zabezpečenie volieb spolu s 2. kolom voľby predsedu BSK boli poukázané mestskej časti ako bežný transfer v celkovom objeme **4.714,92 Eur**, z toho podľa jednotlivých položiek ekonomickej klasifikácie:

Ekon. klasif.	Názov položky	Skutočnosť k 31.12.2012	Schválený rozpočet 2013	Upravený rozpočet 2013	Skutočnosť k 31.12.2013	% plnenia
Položka						
<b>4.1. Zabezpečenie volieb</b>		<b>3 514,26</b>	<b>4 250,0</b>	<b>4 714,92</b>	<b>4 714,92</b>	<b>100,00</b>
621	Voľby - odvody do VŠZP			259,89	259,89	100,00
625002	Voľby - odvody do SP		790,0	210,68	210,68	100,00
631001	Voľby - cestovné tuzemské		70,0			
632003	Voľby - poštovné a telek. služby	90,60	60,0	40,00	40,00	100,00
633006	Voľby - všeobecný materiál	170,70	350,0	66,47	66,47	100,00
633016	Voľby - občerstvenie členov OVK	112,76	80,0	99,38	99,38	100,00
634004	Voľby - prepravné	335,22		215,76	215,76	100,00
636001	Voľby - nájomné za priestory	240,00	120,0	480,00	480,00	100,00
637004	Voľby - všeobecné služby	30,16	200,0	19,00	19,00	100,00
637014	Voľby - stravovanie členov OVK	334,40	330,0	465,00	465,00	100,00
637026	Voľby - odmeny členov OVK			1 899,84	1 899,84	100,00
637027	Voľby - dohody ostatné	2 200,42	2 250,0	958,90	958,90	100,00

**Podprogram 4.2: Činnosť matriky****Zámer podprogramu:**

Zabezpečenie prenesenej kompetencie výkonu štátnej správy mestskou časťou.

Zabezpečiť kvalitné a rýchle matričné úkony.

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Dôsledné vedenie matriky.	Matričné úkony, napr. zápisy do knihy narodení, knihy manželstiev a knihy úmrtí, iné (počet úkonov za rok)	340	250

V porovnaní s predchádzajúcimi rokmi je zaznamenané výrazné zníženie vykazovaného ukazovateľa matričných úkonov z dôvodu zjednotenia štatistického vykazovania s okresným úradom (napr. spojenia matričných úkonov do jedného úkonu).

Výdavky spojené s matričnou činnosťou predstavovali v roku 2013 čiastku **6.239,53 Eur** pre zamestnanca s úväzkom 0,5. Tieto výdavky boli vynaložené na mzdy a odvody do poisťovní, na poštové služby, nákup počítačovej zostavy a ošatné. Nepočítame tu výdavky napr. za energie, prípadne obnovu interiérového vybavenia kancelárie a pod.

Prostriedky na prenesený výkon boli Obvodným úradom poukázané vo výške **5.848,90 Eur**. **Z uvedených čiastok vyplýva, že rozdiel musí mestská časť dofinancovať z vlastných prostriedkov.** V minulom roku mestská časť dofinancovala tak matričnú činnosť ako aj ohlasovňu pobytu v oveľa nižšej čiastke v porovnaní s minulými obdobiami z dôvodu dlhej práceneschopnosti pracovníčky týchto referátov.

### Podprogram 4.3: Ohlasovňa pobytu

#### Zámer podprogramu:

Zabezpečenie prenesenej kompetencie výkonu štátnej správy mestskou časťou v oblasti ohlasovne pobytu.

Komplexná evidencia obyvateľov poskytujúca kvalitné informácie.

Zámerom je poskytovať obyvateľom Vajnôr všetky potrebné výstupy a informácie z registra obyvateľov.

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Prihlasovanie občanov SR na trvalý (TP) alebo prechodný pobyt (PP) do MČ, evidencia občanov MČ.	Počet prihlásených občanov na TP	250	224
	Počet prihlásených občanov k PP	100	36

V roku 2013 bolo na prenesený výkon štátnej správy na úseku registra obyvateľov na úväzok zamestnanca 0,2 poukázaných **1.692,90 Eur**. Výdavky v rámci tohto podprogramu však predstavovali sumu **2.055,15 Eur**. Táto suma, žiaľ podobne, ako aj ostatné transfery na prenesený výkon štátnej správy nepostačuje na plnohodnotné zabezpečenie financovania delegovaných funkcií.

## Program 5: Vzdelávanie

### Podprogram 5.1: Základná škola

#### Zámer podprogramu:

Zabezpečenie školy rešpektujúcej individuálne potreby a záujmy detí a žiakov.

Dosiahnutie čo najvyššej kvality výchovných a vzdelávacích služieb.

Zabezpečenie základného vzdelania pre deti s trvalým pobytom v mestskej časti ako aj deti ostatných obcí, ktoré tvoria s Mestskou časťou Bratislava - Vajnory spoločný školský obvod v základnej škole, ktorej je mestská časť zriaďovateľom.

Zabezpečiť rozvoj školstva v regióne mestskej časti s cieľom zvyšovať kvalitu vzdelávania a výchovy.

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Zabezpečiť kvalitné primárne vzdelávanie a výchovu	Počet žiakov v ZŠsMŠ K.B.	280	292
<b>Cieľom</b> je prostredníctvom štátu zabezpečiť dostatok prostriedkov na mzdové a prevádzkové náklady na výkon činnosti základného školstva ako prenesenú kompetenciu štátu, výsledkom čoho sú kvalifikovaní pedagógovia.			

Základná škola s materskou školou Kataríny Brúderovej 1 mala k 31.12.2013:

Počty tried a počty zamestnancov	K 31.12.2013	
	počet tried	počet zamestnancov
počet tried ZŠ	14	
počet učiteľov ZŠ		23
Počet THP		5
Počet pracovníkov na dohodu		4
<b>Spolu ZŠ – prenesené kompetencie</b>	<b>14</b>	<b>32</b>
Počet oddelení ŠKD	4	
Počet vychovávateľov		4
Počet pracovníkov na dohodu		
Počet tried MŠ	5	
Počet učiteľov		11
Počet THP		2
Počet pracovníkov na dohodu		1
Počet pracovníkov ŠJ		8
<b>Spolu ŠKD, MŠ, ŠJ – originálne kompetencie</b>	<b>9</b>	<b>26*</b>

\*- z toho 4 zamestnanci sú na rodičovskej dovolenke a 1 zamestnanec je dlhodobo PN (3 z prenesených a 2 z originálnych kompetencií)

**Transfery na prenesené kompetencie (PK) na úseku školstva** zo štátneho rozpočtu predstavovali prostriedky:

– na prenesené kompetencie – základné školstvo:	350 048,00 €
– na vzdelávacie poukazy:	7 070,00 €
– na predškolskú výchovu:	8 034,00 €
– na dopravné žiakov:	2 724,00 €

**Spolu na transfery zo štátneho rozpočtu: 367.876,00 €**

– vrátená nevyčerpaná predškolská výchova k 31.12.2013 - 0,14 €

– nevyčerpané dopravné žiakov k 31.12.2013  
(prostriedky budú použité do 31.03.2014) - 15,80 €

**Skutočne vyčerpané prostriedky na PK: 367.860,06 €**

## Podprogram 5.2: Originálne kompetencie

### Zámer podprogramu:

Mestská časť v rámci originálnych kompetencií zabezpečuje celú prevádzku:

- materskej školy,
- školského klubu detí,
- školskej jedálne.

Materská škola rešpektujúce potreby detí a rodičov.

V školskom klube zabezpečiť vysokokvalitnú a pestrú ponuku mimoškolských voľnočasových aktivít.

Zabezpečenie čo najlepšej organizácie a výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy, ktorej výsledkom budú šťastné deti, ktoré sa tešia do prostredia materskej školy a následne i do základnej školy.

Zabezpečiť moderné stravovacie zariadenie rešpektujúce zásady zdravej výživy.

V dôsledku nárastu počtu detí v základnej škole je snahou mestskej časti zabezpečiť dostatočné priestorové vybavenie nielen tried v rámci školských aktivít, ale aj priestorové riešenie mimoškolských aktivít, predovšetkým školského klubu detí.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
V ŠKD zabezpečiť nenáročnú záujmovú činnosť zameranú na prípravu na vyučovanie a rozvíjanie záujmov detí v čase mimo vyučovania.	Počet tried	6	6
	Počet detí	110	110
Pokračovať v prevádzke školskej jedálne.	Priemerný počet stravníkov na deň	295	330
	Kapacita vývarovne pre potenciálnych stravníkov	470	470

Mestská časť poukázala bežné transfery na originálne kompetencie v roku 2013 vo výške **291.989,20 Eur**, kde sú započítané aj prostriedky poukázané zo štátu na zákonom ustanovené 5% zvýšenie plátov vo výške 10.704,- Eur a z predaja dožinkového koláča na akcii „Vajnorské dožinky“ vo výške 243,00 Eur. Skutočne vyčerpané prostriedky predstavovali **279.385,72 Eur**, z toho 268.681,72 Eur prostriedky z rozpočtu zriaďovateľa so zdrojom 41 a 10.704,- Eur zo štátneho rozpočtu so zdrojom 111. **Nevyčerpané prostriedky** vo výške **12.603,48 Eur** boli poukázané na účet zriaďovateľa 30.12.2013. Tieto prostriedky sa v plnej výške podieľali na vytvorení prebytku mestskej časti.

Transfer na kapitálové výdavky predstavoval čiastku 16.767,82 Eur (skutočné čerpanie 16.767,02 Eur). Prostriedky boli použité na nákup elektronického čipového systému, trojpece, umývačky riadu, drvičky odpadu a novej rozvodnej skrine, všetko do školskej jedálne. Nevyužitý kapitálový transfer vo výške 0,80 Eur bol poukázaný na účet zriaďovateľa.

Prostriedky poukázané ako bežný aj kapitálový transfer na originálne kompetencie boli oproti roku 2012 **zvýšené o 14,19 %**.

Čerpanie na jednotlivých položkách rozpočtovej klasifikácie bežných výdavkov:

<b>Číslo a názov rozpočtovej položky</b>		<b>Čerpanie</b>	<b>Plnenie</b>
610	Mzdy a odmeny	163.506,82	96,25
620	Odvody do poisťovní	58.880,65	94,84
632	Energie	24.287,71	98,19
633	Materiál	7.739,61	92,20
635	Rutinná a štandardná údržba	2.014,28	83,43
636	Nájomné	821,80	100,00
637	Služby	18.576,57	96,19
642	Transfery jednotlivcom (nemocenské)	5.558,28	86,46
<b>Spolu výdavky na originálne kompetencie</b>		<b>279.385,72</b>	<b>95,68</b>

Prehľad financovania na prenesených a originálnych kompetenciách za roky 2006 – 2013:

<b>Rok / kompetencia</b>	<b>Prenesené kompetencie</b>	<b>Originálne kompetencie</b>
Rok 2006	191.064,20	118.137,16
Rok 2007	224.870,54	141.439,29
Rok 2008	249.186,41	170.998,47
Rok 2009	287.264,82	192.645,02
Rok 2010	316.658,30	204.800,00
Rok 2011	336.201,05	257.575,50
Rok 2012	344.963,50	259.340,00
Rok 2013	367.875,86	296.152,74

V rámci originálnych kompetencií nie sú započítané všetky investičné akcie, ktoré financoval zo svojho rozpočtu zriaďovateľ ako napr. údržba budovy, ktorá je sledovaná v podprograme 5.5. a iných priestorov v okolí školy.

Správa školy a čerpanie rozpočtu k 31.12.2013 tak na prenesených ako aj originálnych kompetenciách je v prílohe č. 11.5. na str. 90.

### **Podprogram 5.3: Podpora voľnočasových aktivít detí**

#### **Zámer podprogramu:**

Zámerom mestskej časti je vyplniť voľný čas detí aj takými aktivitami, ktoré nadväzujú na tradície mestskej časti.

Plánujeme podporovať napr. krúžky keramiky, ornamentov, ako aj krúžky rozvíjajúce pohybové schopnosti detí.

V druhej polovici roku 2012 mestská časť zriadila na základe uznesenia miestneho zastupiteľstva hrnčiarsko-keramickú dielňu. Cieľom tejto dielne je vyrábať vlastné výrobky, ktoré budú použité či už ako upomienkové dary, prípadne ako dary pri oficiálnych návštevách a pod.

Už druhý školský rok je na školách otvorený krúžok keramiky, ktorý má veľký úspech. Mestská časť vybavila dielňu inventárom a pravidelne nakupuje hlinu a bielu keramiku.

Na nákup hliny a bielej keramiky bolo v roku 2013 vyčerpaných **135,59 Eur**.

## **Podprogram 5.5: Údržba budov v školstve**

### **Zámer podprogramu:**

Zámerom mestskej časti je zabezpečenie väčších opráv v rámci budovy školy.

Cieľom je doplniť inventár školskej jedálne dostatočným množstvom.

Mestská časť v roku 2013 vyčerpala na údržbu budov sumu **1.018,00 Eur**, predovšetkým na údržbu multifunkčného ihriska.

Zmluvou o zverení majetku do správy č. 96/2013/Z bol v súlade s § 6a ods. 2 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov bezodplatne zverený majetok nachádzajúci sa v katastrálnom území Vajnory – budovy a príslušené pozemky na dobu neurčitú do správy ZŠsMŠ K. Brúderovej za účelom zabezpečovania výchovno-vzdelávacieho procesu, záujmovej činnosti po vyučovacom procese a zabezpečenie stravovania – ŠVP ISTED 1,2.

## **Program 6: Životné prostredie**

### **Zámer programu:**

Udržiavaná zeleň, verejné priestranstvá s dôrazom na ochranu životného prostredia.

Zabezpečiť čistotu mestskej časti.

Zámerom je zdravšie životné prostredie pre život, prácu a oddych obyvateľov a návštevníkov Vajnôr.

## **Podprogram 6.1: Vodná správa**

### **Zámer podprogramu**

Mestská časť zabezpečuje prenesený výkon v oblasti vodného hospodárstva.

Vydáva povolenia na vodné stavby menšieho rozsahu ako sú studne pri rodinných domoch a chatách a podieľa sa na riešení projektov na ochranu území pred povodňami.

Zámerom mestskej časti je zabezpečenie ochrany podzemných vôd pre znečistením a ochrany území pred neregulovanými zásahmi do životného prostredia.

## Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Presná evidencia rozhodnutí o povolení vodnej stavby	Počet vydaných rozhodnutí alebo stanovísk	2	0
Hľadanie vhodných riešení pri urbanizácii nových území	Počet vyjadrení pre OÚŽP a SVHP	3	3

V rámci podprogramu 6.1. – vodná správa sú sledované prostriedky na prenesený výkon štátnej správy v oblasti štátnej vodnej správy a ochrany pred povodňami. V roku 2013 bolo vyčerpaných **5.416,51 Eur**, z toho na:

- vodnú správu 873,38 Eur.
- ochranu pred povodňami: 4.543,13 Eur.

Transfery na spomínané kompetencie delegované štátom predstavovali na štátnu vodnú správu a ochranu pred povodňami spolu čiastku 318,94 Eur. Vzniknutý rozdiel, t.j. 5.097,57 Eur dofinancovala mestská časť z vlastných prostriedkov.

**Zníženie** výdavkov oproti roku 2012 o takmer **23 %** bolo spôsobené predovšetkým tým, že mestská časť zamestnávala referenta životného prostredia s 20 hodinovým mesačným pracovným fondom. Táto skutočnosť sa však ukázala ako nedostatočná a nepokryla celý rozsah pracovnej náplne vrátane okamžitej reakcie na podnety zo strany občanov. Z uvedených dôvodov v roku 2014 mestská časť bola nútená opäť prijať referenta životného prostredia na plný pracovný úväzok.

## Podprogram 6.2: Údržba zelene, parkov, skládok

### Zámer podprogramu:

Zabezpečenie čistoty na území Vajnôr s dôrazom na životné prostredie.

Zabezpečovať pravidelnú údržbu a revitalizáciu zelene predovšetkým vlastnými zamestnancami ako je kosenie, orezy stromov, výruby stromov. V prípade náročnejších riešení zabezpečovať služby dodávateľsky.

Znižovanie výdavkov na údržbu zelene, avšak s dôrazom na jej kvalitu.

Vypracovať návrh plôch pre náhradnú výsadbu v mestskej časti

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
<b>Cieľom</b> mestskej časti je vykonávať údržbu zelene zverených plôch predovšetkým vlastnými pracovníkmi s dôrazom na kvalitu.			
Starostlivosť o verejnú a cestnú zeleň.	Plocha údržby zelene – kosenie	20 422 m <sup>2</sup>	20 350 m <sup>2</sup>
	Okopávanie kríkov, údržba parkov, námestia, areálu ZŠ, MŠ	40 % z 965 ks	-
	Orezy stromov, kríkov	13	50

V rámci podprogramu 6.2. bolo vyčerpaných **15.226,50 Eur**, z toho položky:

635	Údržba zelene, parkov, skládok	13.810,31 Eur,
610+620	Ochrana prírody a krajiny vrátane odvodov	1.416,19 Eur

Odborná starostlivosť o zeleň bola zabezpečovaná priebežne formou ošetrovania vysadených záhonov a plôch pod dohľadom záhradníka. V rámci revitalizácie zelene mestskej časti bolo zabezpečené komplexné ošetrovanie drevín aj v Parku pod lipami a v parku Titusa Zemana. Taktiež sa zabezpečovalo ošetrovanie, orezy, resp. výrub stromov aj v areáloch ZŠ a MŠ v našej zriaďovateľskej pôsobnosti.

V rámci údržby zelene dochádza k veľkej úspore, nakoľko prevažnú časť údržby mestská časť aj naďalej zabezpečuje vlastnými zamestnancami.

V rámci podprogramu 6.2. došlo k **zníženiu** výdavkov o **12,90 %**.

### Podprogram 6.3: Tvorba parkov a zelených plôch

#### Zámer podprogramu:

Zámerom mestskej časti sú krajšie a čistejšie Vajnory prostredníctvom revitalizácie verejných priestranstiev, vytváraním nových zelených plôch s oddychovou funkciou pre obyvateľov Vajnôr.

Súčasťou verejných plôch sú aj konkrétne parkové plochy a detské ihriská, ktoré je potrebné obnovovať novým mobiliárom.

Mestská časť je zo zákona povinná zabezpečiť každoročne výmenu piesku v pieskoviskách na detských ihriskách vrátane predškolských zariadení.

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Úprava a estetický vzhľad MČ.	Nákup stromov, kríkov a kvetov	50	61
Ochrana a zvelaďovanie životného prostredia v rámci zverených plôch od Hlavného mesta SR Bratislavy.	Nákup parkových lavičiek	7	0
	Nákup košov parkových a košov na psie exkrementy	5	5
	Výmena piesku na detských ihriskách (t)	15	18

Merateľný ukazovateľ nákup stromov kríkov, kvetov a letničiek bol prekročený a predstavoval výsadbu 61 ks rastlín. Bolo vysadených 52 ks krušpánov a 9 ks tují k premiestnenému Pamätníku oslobodenia Bratislavy na Osloboditeľskej ulici. Parkové lavičky sa v minulom roku nenakupovali, keďže potreba bola pokrytá zo zdrojov lavičiek z Parku pod lipami, ktoré boli v rámci revitalizácie vymenené za nové. Na zastávkach MHD bolo osadených 6 ks lavičiek, ktoré boli vyrobené vo väčšej miere pracovníkmi oddelenia hospodárskej správy, čím došlo k značnej úspore finančných prostriedkov.



V rámci podprogramu 6.3. bolo vyčerpaných **4.138,09 €**, z toho na:

- Výsadbu stromov, kríkov, letničiek 710,40 Eur,
- Nákup odpadkových košov 1.175,00 Eur,
- Nákup chemického posypu 825,17 Eur,
- Výmenu piesku na ihriskách 1.427,52 Eur.

## Podprogram 6.4: Odpadové hospodárstvo

### Zámer podprogramu:

Zabezpečenie kvalitného systému odpadového hospodárstva kladúceho dôraz na ochranu životného prostredia.

V rozpočte mestskej časti zabezpečiť dostatok finančných prostriedkov na likvidáciu divokých skládok, na vývoz a likvidáciu odpadu z hospodárskeho dvora a zabezpečenie kontajnerov na plánované kultúrne akcie ako sú hody, dožinky.

Zabezpečiť dobrú organizáciu jarného a jesenného „upratovania“ Vajnôr pristavením dostatočného počtu veľkokapacitných kontajnerov na určených miestach.

Kontrolovať vyvážanie odpadových vôd zo žump a septikov.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Efektívna likvidácia odpadu s dôrazom na ochranu ŽP	Počet odvezených m <sup>3</sup> biologického odpadu	165	1 200
Služba občanom Vajnôr – možnosť vývozu biologického odpadu	Vývoz biologického odpadu (počet vývozov v týždni)	1	1
	Počet pristavení VKK v roku	46	34

Merateľný ukazovateľ 165 m<sup>3</sup> odvezeného zeleného odpadu bol vysoko prekročený, keď reálne bolo v roku 2013 vyvezených 1.200 m<sup>3</sup> (v roku 2012 986 m<sup>3</sup>) bioodpadu. Tento enormný nárast svedčí o zlepšení disciplíny obyvateľov Vajnôr.

Tuhého komunálneho odpadu bolo v roku 2013 pozbieraného a zlikvidovaného 159,51 t (v roku 2012 to bolo 120 t). Tento pozostával z:

- 45,17 t - odpadu zozbieraného z košov v obci, dočistenia zberných miest na separovaný odpad ako aj upratovania v lokalite Vajnorské jazerá a mestskej časti v rámci jarného upratovania,
- 33,20 t - veľkorozmerného odpadu v rámci jarného a jesenného upratovania,
- 81,14 t - drobného stavebného odpadu.

Z osadených košov na psie exkrementy bolo vyvezených a zlikvidovaných 7,4 t.

V roku 2013 bolo na odpadové hospodárstvo vyčerpaných **36.321,64 Eur**, čo predstavuje **zvýšenie** oproti roku 2012 o **4,55 %**.

**Podprogram 6.5:****Veterinárna asanácia****Zámer podprogramu:**

Zámerom je zabezpečenie asanačnej služby, dezinfekcie a regulácií živočíšnych druhov na území Vajnôr.

Preventívne každoročné zabezpečovanie celoplošnej jarnej a jesennej deratizácie našich objektov a zverených plôch.

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Prevenca proti rozšíreniu hlodavcov a potkanov.	Celoplošná deratizácia (jarná a jesenná)	2	2

V rámci podprogramu 6.5. bolo vyčerpaných **10.488,54 Eur**, z toho výdavky na jarnú a jesennú deratizáciu predstavovali 9.764,50 Eur. Poplatok za veterinárnu asanáciu hlavnému mestu v zmysle zmluvy o združení č. 1/1996 zo dňa 01.10.1996 mestská časť zaplatila 724,04 Eur.

Oproti roku 2012 došlo k **miernemu zvýšeniu** výdavkov o **26,17 Eur**.

**Podprogram 6.6:****Kanalizácia vo Vajnorochoch****Zámer podprogramu:**

Zámerom mestskej časti je v roku 2013 v spolupráci s BVS, a.s. dobudovať vákuovú kanalizáciu a celoplošne odkanalizovať celé územie verejnou splaškovou kanalizáciou a súčasne zabezpečiť napojenie občanov na vybudovanú vákuovú kanalizáciu.

Výhľadovo v rokoch 2014 a 2015 je zámerom mestskej časti pokračovať v budovaní dažďovej kanalizácie z roku 1960.

**Ciele a výstupy:**

**Cieľom** je dobudovať rozpracované vetvy kanalizácie – Tomanova doplnenie, Koncová, Záureckého, Kataríny Brúderovej, Pri Pastierni, Pri struhe, Za farou, Príjazdna.

**Cieľom** vo výhľadovom rozpočte 2014 – 2015 je rozšírenie dažďovej kanalizácie v MČ.

V roku 2013 bola dobudovaná ďalšia vetva vákuovej kanalizácie. Okrem časti Tomanovej ulice, Koncovej, Zátareckého, Kataríny Brúderovej, Pri Pastierni, Pri struhe, za farou a Príjazdna, bola odkanalizovaná aj Kúkolova ulica a ulica Na jarku, a to prostredníctvom BVS, a.s. a jej spoločnosti Infra Services, a.s.

Kolaudácia vybudovaných vetiev bola zahájená v roku 2014. Po ukončení kolaudácie budú Vajnory v zmysle zámeru mestskej časti kompletne odkanalizované. Mestská časť sa pri realizácii výstavby vákuovej kanalizácie podieľala združenými

finančnými prostriedkami s BVS, a.s., ktoré boli v rámci združenia vyúčtované k 31.12.2013.

Zároveň bolo v roku 2013 zrealizované predĺženie dažďovej kanalizácie na Rolníckej ulici a Baničovej ulici v priláhlej časti Parku pod lipami.

V roku 2013 predstavovali kapitálové výdavky iba **6.068,88 Eur**. Bolo to dosiahnuté najmä na základe mnohých náročných a úspešných rokovaní s BVS, a.s., ktorých záverom bolo dosiahnutie výhodných podmienok pre mestskú časť. Zároveň bola zrekonštruovaná časť dažďovej kanalizácie.

## **Program 7: Doprava a komunikácie**

### **Zámer programu:**

Bezpečné a udržiavané pozemné komunikácie, dopravné značenie.

Kvalitné vykonávanie opráv a údržby komunikácií a chodníkov, ich odvodnenia, opráv mobiliáru.

Zabezpečenie projektov organizácie dopravy, osadenie a údržba dopravného značenia.

### **Podprogram 7.1: Pasportizácia komunikácií**

#### **Zámer podprogramu:**

Zámerom mestskej časti je zrealizovať pasportizáciu komunikácií vrátane dopravného značenia dĺžok širok, chodníkov, pridružených dopravných priestorov (parkovísk, spevnených plôch a pod.), ktoré má mestská časť zverené vrátane účelových komunikácií.

#### **Ciele a výstupy:**

Cieľom je vytvoriť presnú evidenciu zverených komunikácií vrátane plôch ciest, chodníkov a dopravného značenia.

V roku 2013 nebola zrealizovaná pasportizácia komunikácií.

### **Podprogram 7.2: Miestne komunikácie a chodníky**

#### **Zámer podprogramu:**

Zámerom mestskej časti je udržiavanie komunikácií, chodníkov, verejných priestranstiev s dôrazom na ochranu životného prostredia a bezpečnosť obyvateľov Vajnôr.

- zabezpečenie projektov dopravného značenia, zmena organizácie dopravy (vrátane projektov zmeny organizácie dopravy pri organizovaní kultúrno-spoločenských podujatí),
- výroba a nákup tabúl na súpisné čísla,
- opravy zverených komunikácií a chodníkov a účelových komunikácií (ide o opravy výtlok, prepádov, poklopov a dažďových vpustí),

- čistenie rigolov, ktoré slúžia na odvedenie povrchových dažďových vôd,
- zabezpečenie zimnej údržby a zimnej pohotovosti na zverených a účelových komunikáciách,
- zabezpečenie letnej údržby - čistenie a zametanie zverených a účelových komunikácií,
- oprava spevnenej plochy v športovom areáli,
- opravy a osadzovanie nového dopravného značenia na zverených komunikáciách III. a IV. triedy a účelových komunikáciách,
- čistenie uličných vpustí a dažďovej kanalizácie (monitorovanie potrubia, frézovanie, tlakové čistenie s odsávaním).

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Zabezpečenie výkonu a správy cestného správneho orgánu na komunikáciách III. a IV. triedy a účelových komunikácií	Oprava výtlkov a prepádov na komunikáciách III. a IV. triedy	3 t JET PACHER	8 t JET PACHER
Pravidelná údržba a čistenie komunikácií	Dĺžka čistených komunikácií v km	14,67	14,67

V rámci podprogramu 7.2. – miestne komunikácie a chodníky bolo v roku 2013 vyčerpaných **54.584,79 Eur**, z toho na:

- Dopravné značenie 8.419,14 Eur,
- Letnú a zimnú údržbu komunikácií 7.684,38 Eur,
- Opravy komunikácií a chodníkov 28.124,72 Eur,
- Opravy spevnených plôch 828,48 Eur,
- Opravy parkových lavičiek, ihrísk 163,39 Eur,
- Čistenie dažďovej kanalizácie 9.271,08 Eur,
- Výroba a opravy informačných tabúl 93,60 Eur.

V rámci položky „Doprané značenie“ boli zrealizované opravy jestvujúceho značenia, osadenie nového dopravného značenia vodorovného a zvislého podľa spracovaných projektov, dôvodom ktorých boli požiadavky občanov a zastupiteľstva alebo organizované kultúrno-spoločenské podujatia. V minulom roku boli tiež zakúpené tabuľky súpisných čísiel pre všetky druhy stavieb. Tu dochádza k výraznému finančnému šetreniu vzhľadom k tomu, že opravu a údržbu zvislých dopravných značiek mestská časť realizuje predovšetkým vo vlastnej réžii. Nákupom prenosných výstražných dopravných značiek upozorňuje na prípadné nebezpečenstvo na miestnych komunikáciách III. a IV. triedy, ktoré osadzuje taktiež vlastnými zamestnancami. Aj projekty organizácie dopravy boli realizované zväčša v réžii mestskej časti referentom dopravy.

V rámci opráv komunikácií boli vykonané opravy výtlkov, prepádov na zverených komunikáciách a vymenené chodníky na Roľníckej a Baničovej ulici. Faktúra za zrealizované opravy bola uhradená v rámci termínu splatnosti až v roku 2014. V rámci pokračovania revitalizácie námestia boli v roku 2013 nanovo opravené chodníky a

pôvodné zničené betónové kocky vymenené za zámkovú dlažbu od sochy sv. Floriána smerom k Vajnorskému ľudovému domu až po koniec námestia.

### **Podprogram 7.3: Projektová príprava komunikácií**

#### **Zámer podprogramu:**

Zámerom mestskej časti je zabezpečiť projektovú prípravu nových komunikácií až po vydanie všetkých príslušných povolení a týmto vyriešiť obsluhu nových aj existujúcich území mestskej časti pešími a cestnými komunikáciami.

V najbližšom období je zámerom spracovanie projektovej dokumentácie a vybavenie príslušných povolení na časť komunikácie Tomanova I. a pre už hotový projekt komunikácie Tomanova II. zabezpečiť vydanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia.

Zabezpečiť obstaranie geometrických plánov k projektu komunikácie Tomanova II. a následne zrealizovať majetkoprávne usporiadanie pod budúcou komunikáciou prostredníctvom zámenných, darovacích, prípadne kúpnych zmlúv.

#### **Ciele a výstupy:**

Cieľom je spracovanie projektovej dokumentácie a následné vybavenie územného a stavebného povolenia.

V roku 2013 v rámci ROEPu došlo k zmene parciel na komunikácii Tomanova. Z tohto dôvodu bolo nutné aktualizovať projekt verejného vodovodu. Projekčné práce boli zahájené v roku 2013, ale ukončené budú až v 1. polroku roku 2014.

V rámci podprogramu 7.3. neboli vyčerpané rozpočtované prostriedky.

### **Podprogram 7.4: Výstavba cyklotrás**

#### **Zámer podprogramu:**

Zámerom vybudovania cyklotrás je prepojenie malo-karpatského regiónu.

Mestská časť v roku 2008 vypracovala v rámci projektov spolufinancovaných EÚ projektovú dokumentáciu na vytvorenie novej cyklodráhy s prepojením mestských častí Bratislava - Rača, Bratislava - Vajnory, mesta Svätý Jur a mesta Pezinok v spolupráci s partnerom, obcou Gols - "Malokarpatsko - Šúrska cyklomagistrála".

V nadväznosti na vypracovanú projektovú dokumentáciu v roku 2008 bolo založené združenie obcí JURAVA. Mestská časť chce vybudovať cyklotrasy v rámci obce - prepojiť všetky koncové body mestskej časti, pričom časť má byť vybudovaná v zelených častiach, niektoré trasy v chodníkoch tak, ako to umožnia dopravné pomery obce.

Združením JURAVA bol podaný v máji 2012 projekt spolu so stavebným povolením na OPBK. V prípade získania finančných prostriedkov, zabezpečiť realizáciu cyklotrás v spolupráci so združením. Čaká sa na rozhodnutie ministerstva.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Cieľom výstavby cyklotrás je zrealizovanie I. časti podľa projektovej dokumentácie.	Zrealizovanie časti úseku cyklotrás (v km)	6	0

V priebehu roku 2013 bol združením obcí JURAVA **úspešne** podaný projekt v rámci OPBK. Následne sa začalo verejné obstarávanie na výber zhotoviteľa stavby, ktoré bolo ukončené v roku 2014.

## Program 8: Územný rozvoj a investície

### Podprogram 8.1: Urbanistické štúdie a územné plány zón

#### Zámer podprogramu:

- obstaranie územného plánu zóny CEPIT – len odborne spôsobilá osoba (samotný ÚPN Z hradí investor),
- obstaranie územného plánu zóny Centrum (odborne spôsobilá osoba a spracovanie ÚPN Z),
- obstaranie územného plánu zóny Šuty (odborne spôsobilá osoba a spracovanie ÚPN Z),
- obstaranie urbanistickej štúdie Nemecká dolina ako podklad pre zmenu územného plánu (odborne spôsobilá osoba a spracovanie urbanistickej štúdie).

#### Ciele a výstupy:

Dozrievanie územného plánu s určenými regulatívami.

Cieľom je regulovanie investičných zámerov prostredníctvom obstarávania územných plánov zón:

- ÚPNZ Cepit,
- ÚPNZ Centrum,
- ÚPZ Šuty,
- Urbanistická štúdia Nemecká dolina.

**ÚPNZ Cepit** – Investor v priebehu roku 2013 obnovil práce na obstarávaní ÚPNZ. V súčasnosti mestská časť čaká na definitívne umiestnenie vjazdu do územia CEPITu z diaľnice D4. Mestská časť predpokladá, že NDS predloží v najbližšom období dokumentáciu na územné rozhodnutie a následne, po zapracovaní do návrhu ÚPNZ, môže byť zvolaný druhý kvalifikačný výbor a dopracovaný návrh na prerokovanie.

**Urbanistická štúdia (UŠ) Nemecká dolina** – dňa 26.2.2013 bolo mestskej časti doručené stanovisko hlavného mesta k návrhu zadania UŠ Nemecká dolina. Následne

bolo zadanie prepracované v zmysle pripomienok a dorokované s dotknutými orgánmi. Dňa 19.06.2013 bolo zadanie schválené uznesením miestneho zastupiteľstva č. 334/2013. Spracovateľ podľa schváleného zadania zabezpečoval urbanistickú štúdiu, hlukovú štúdiu, rozptylovú štúdiu, vodohospodársku štúdiu a dopravnú štúdiu. Odovzdanie sa uskutočnilo až 15.01.2014. V rámci obstarávania UŠ Nemecká dolina bolo vyčerpaných 1.500,- Eur.

**ÚPNZ Šuty** - zo záverov prerokovania konceptu vyplynula požiadavka na spracovanie dopravnej, hlukovej, rozptylovej a vodohospodárskej štúdie a prieskumu výskytu radónu v dotknutom území, ktoré obstarávala mestská časť. Dňa 10.04.2013 uznesením miestneho zastupiteľstva č. 320/2013 bolo schválené súborné stanovisko ku konceptu ÚPNZ. Dňa 05.08.2013 bol odovzdaný návrh ÚPNZ mestskej časti. Prerokovanie návrhu na vyjadrenie pripomienok k ÚPNZ Šuty bolo v termíne od 06.08.2013 do 30.09.2013. Dňa 19.08.2013 bolo OÚ ŽP zahájené zisťovacie konanie o posudzovaní strategického dokumentu ÚPNZ Šuty. Dňa 26.09.2013 bolo OÚ ŽP v Bratislave vydané rozhodnutie, že navrhovaný dokument sa nebude posudzovať. Dorokovanie pripomienok s hlavným mestom sa uskutočnilo 07.11.2013. Nakoľko sa podľa stanoviska Regionálneho úradu verejného zdravotníctva musela doplniť hluková štúdia, konečné stanovisko RÚVZ bolo mestskej časti doručené až 13.12.2013. V súčasnosti prebieha dorokovanie pripomienok k návrhu ÚPNZ Šuty. Z dôvodu nutnosti doplnenia jednotlivých štúdií, ktoré vyplynuli s prerokovávaním, boli prostriedky na obstarávanie ÚPNZ Šuty zvýšené oproti pôvodnému rozpočtu a predstavovali sumu 18.672,- Eur.

**ÚPNZ zóny Centrum** – prerokovanie konceptu na vyjadrenie pripomienok k ÚPNZ Centrum sa uskutočnilo v termíne od 12.03.2013 do 12.04.2013 s predĺžením do 12.05.2013 (na podnety občanov). Na základe požiadavky OÚ ŽP bolo dňa 19.08.2013 zahájené zisťovacie konanie o posudzovaní strategického dokumentu ÚPNZ Centrum. Dňa 26.09.2013 bolo OÚ ŽP v Bratislave vydané rozhodnutie, že navrhovaný dokument sa nebude posudzovať. Závazné stanovisko Hlavného mesta SR Bratislavy ku konceptu bolo doručené mestskej časti dňa 28.08.2013. Následne boli zahájené dorokovania k pripomienkam ku konceptu s dotknutými orgánmi a občanmi. Niekoľko rokovaní prebehlo aj na Krajskom pamiatkovom úrade v Bratislave, ktorý ako dotknutý orgán mal najväčšie výhrady k návrhu konceptu. Uznesením č. 408/2013 zo dňa 11.12.2013 zobralo miestne zastupiteľstvo na vedomie stav rozpracovanosti konceptu ÚPNZ Centrum.

V rámci podprogramu 8.1. bolo vyčerpaných **20.172,00 Eur**, z toho:

- ÚPNZ Šuty 18.672,00 Eur,
- ÚPNZ Nemecká dolina 1.500,00 Eur.

## **Podprogram 8.2: Stavebný úrad**

### **Zámer podprogramu:**

Efektívne a v termínoch vykonávané územné a stavebné konania, zohľadňujúce rozvoj a záujmy mestskej časti.

Zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy v oblasti všeobecného stavebného úradu a špeciálneho stavebného úradu.

Vydávanie prvostupňových rozhodnutí v zmysle zákona č. 50/1976 Zb.

### Ciele a výstupy:

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	Ciel'ová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Vydávanie rozhodnutí - povoloňovacia činnosť.	Počet vydaných rozhodnutí	240	339

Výdavky na všeobecný aj špeciálny stavebný úrad predstavovali v roku 2013 sumu **30.926,60 Eur**, z toho:

- na všeobecný stavebný úrad 27.621,41 Eur,
- na špeciálny stavebný úrad 3.305,19 Eur.

Sú to prostriedky vyčerpané predovšetkým na mzdy a odvody do poisťovní a na poštové a telekomunikačné služby. Transfer zo štátu na prenesený výkon na úseku stavebného poriadku a územného plánovania bol poukázaný vo výške **4.770,90 Eur** a na špeciálny stavebný úrad výška poukázaných prostriedkov predstavovala **209,00 Eur**.

Rozdiel medzi prostriedkami zaslanými zo štátneho rozpočtu a skutočne použitými prostriedkami vo výške **25.946,70 Eur** bola mestská časť opätovne, tak ako každý rok, nútená dofinancovať z vlastných prostriedkov.

### Podprogram 8.3: Spracovanie projektovej dokumentácie

#### Zámer podprogramu:

Zámerom mestskej časti je vypracovať projektovú dokumentáciu k ďalšiemu postupu s KZ Baničova,

V roku 2014 je zámerom spracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné úpravy podkrovia miestneho úradu.

Zámerom je projektovo doriešiť verejné priestranstvá Vajnôr a ich následná realizácia.

#### Ciele a výstupy:

Po vypracovaní PD možnej prístavby ZŠsMŠ K. Brúderovej je cieľom mestskej časti podať projekt a uchádzať sa o prostriedky na jej realizáciu. Zároveň mestská časť plánuje projektovo doriešiť verejné priestranstvá.

V roku 2013 bola vypracovaná projektová dokumentácia na čiastočné odstránenie stavby kultúrneho zariadenia – búracie práce a na prístavbu a rekonštrukciu KZ.

Zároveň bola spracovaná a následne aktualizovaná dokumentácia k cestnej dopravnej signalizácii na Rolníckej ulici pri zdravotnom stredisku s tým, že investorom pre realizáciu bude hlavné mesto, ktoré deleguje právomoci na svoju investorskú organizáciu GIB.

### Podprogram 8.4: Investície mestskej časti

#### Zámer podprogramu:

- doplnenie verejného osvetlenia na zrekonštruovanom námestí – Rolnícka a na Rybníckej ulici pri bytových domoch,
- rekonštrukcia, prípadne výstavba chodníkov,



- rekonštrukcia Kultúrneho zariadenia na Baničovej ulici,
- v prípade získania zdrojov realizácia prístavby ZŠsMŠ,
- v prípade získania zdrojov revitalizácia Parku pod lipami,
- reštaurovanie Sochy Sv. Floriána v prípade dostatku vlastných zdrojov.

V rámci bezpečnosti chodcov, hlavne ochrany rodičov a detí pri MŠ bol v minulom roku na Koniarkovej ulici vybudovaný zvýšený priechod pre chodcov.

V roku 2013 mestská časť získala prostriedky z programu OPBK na revitalizáciu Parku pod lipami. Po uskutočnení verejného obstarávania boli práce na revitalizácii zahájené v júli 2013 a ukončené v decembri 2013. Časť finančných prostriedkov na realizáciu bola hradená z vlastných zdrojov. V roku 2013 bolo z OPBK schválených a poukázaných 68.777,82 Eur. Ostatné prostriedky boli z OPBK po vykonaní kontroly poukázané až v roku 2014.

V zmysle schváleného uznesenia č. 398/2013 zo dňa 13.11.2013 a 427/2013 zo dňa 11.12.2013 bol VPS, s.r.o. poukázaný kapitálový transfer vo výške 348.704,03 €.

Celkové výdavky na investície predstavovali sumu **438.321,24 Eur**.

### **Podprogram 8.5: Športoviská pre deti a mládež**

#### **Zámer podprogramu:**

Zámerom bolo doplnenie ihrísk o nové detské atrakcie.

Mestská časť sa v minulom roku zamerala na opravu existujúcich detských atrakcií na ihriskách v jej správe, čo financovala z bežných výdavkov. Nové atrakcie boli realizované v rámci revitalizácie Parku pod lipami. Išlo o cvičiace fitness prvky a detské zariadenia.

### **Program 9: Kultúra, šport a propagácia**

#### **Zámer programu:**

Zámerom je rozsiahly výber kultúrnych a športových aktivít pre občanov a návštevníkov Vajnôr.

### **Podprogram 9.1: Vajnorské novinky**

#### **Zámer podprogramu:**

Prostredníctvom dvojmesačníka Vajnorské novinky informovať širokú verejnosť o činnosti vedenia samosprávy - starosta, miestne zastupiteľstvo, zástupkyňa starostu, ale aj jej výkonného zboru - miestneho úradu. V pravidelných intervaloch, formou najprístupnejšou čo najširšiemu okruhu obyvateľov poskytovať pravdivé informácie o činnosti samosprávy a dianí v Mestskej časti Bratislava - Vajnory.

Vajnorské novinky sú periodikom určeným najmä obyvateľom mestskej časti, preto treba poskytovať veľký priestor práve im. Pre pestrosť periodikum využíva širokú paletu foriem spolupráce s občanmi - listy čitateľov, príspevky neprofesionálnych autorov, fotografie z rôznych kultúrno - spoločenských a športových podujatí, pozvánky na podujatia, spoločenská rubrika a podobne.

Každoročné zlepšovanie grafickej úpravy, článkov, príspevkov.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Cieľom je informovanie obyvateľov MČ o činnosti samosprávy a dianí v MČ.	Náklad Vajnorských noviniek	2000	2000

Vychádzajúc z požiadaviek občanov sa ani v roku 2013 nezmenil počet výtlačkov Vajnorských noviniek, ktoré vychádzali ako dvojmesačník v počte 2000 ks. Vajnorské novinky sa stali neoddeliteľnou súčasťou života v našej mestskej časti, občania veľmi pozitívne hodnotia jeho vychádzanie a aktívne aj prispievajú do jeho rubriek.

V roku 2013 bolo vyčerpaných na tlač Vajnorských noviniek **4.895,60 Eur**. Faktúra za posledné dvojčíslo Vajnorských noviniek bola uhradená v januári 2014.

Oproti roku 2011 došlo k zníženiu výdavkov na tlač noviniek o 31,14 % a oproti roku 2012 došlo k miernemu zvýšeniu výdavkov, o 9,55 %.

## Podprogram 9.2: Miestna knižnica

### Zámer podprogramu:

Zámerom je zefektívnenie sprístupňovania informácií.

Zveľad'ovanie knižného fondu, zvýšenie výpožičiek, ako aj nákup v oblasti náučnej literatúry, prezentácia nových kníh na internetovej stránke knižnice, rozšírenie služieb v oblasti internetu, automatizácia knižného fondu, zvýšenie počtu vzdelávacích a kultúrnych podujatí (vedomostné súťaže, súťaž o najlepšieho čitateľa, besedy, čítanie rozprávok pre deti) v spolupráci so školami v mestskej časti a tiež realizovať burzu vyradených kníh.

Zrealizovať burzu vyradených kníh.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Zveľad'ovanie knižného fondu, najmä náučnej a detskej literatúry	Nákup nových kníh (počet)	100	225
Realizovať rad vzdelávacích a kultúrnych podujatí (besedy, súťaže, čítanie rozprávok)	Počet usporiadaných podujatí v knižnici	20	19

Okrem 225 ks nových kníh z oblasti beletrie, náučnej literatúry pre dospelých aj pre deti bolo 177 ks kníh darovaných a 8 ks kníh vymenených za pôvodné, ktoré nahradili čitatelia z dôvodu straty alebo zničenia.

V roku 2013 bolo uskutočnených 19 podujatí, ktorých sa zúčastnilo 437 osôb.

V rámci podprogramu 9.2. – Knížnica bolo v roku 2013 vyčerpaných **1.251,57 Eur**.

### **Podprogram 9.3: Organizácia občianskych obradov**

#### **Zámer podprogramu:**

- uskutočnenie občianskych obradov uzavretia manželstva,
- podpora mladých rodín s trvalým pobytom v mestskej časti.

#### **Ciele a výstupy:**

<b>Cieľ</b>	<b>Merateľný ukazovateľ</b>	<b>Cieľová hodnota na rok 2013</b>	<b>Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13</b>
Civilné obrady uzavretia manželstva podľa zákona č. 154/1994 Zb. o matrikách a zákona o rodine č. 36/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov	Personálne a organizačné zabezpečenie civilných sobášov	20	12
	Zabezpečenie daru a kvetov pre novomanželov	20	12

V rámci podprogramu 9.3. mestská časť vyčerpala v roku 2013 čiastku **23,80 Eur**. Tieto prostriedky boli použité na nákup kytíc pre novomanželov.

### **Podprogram 9.4: Kultúrne podujatia**

#### **Prvok 9.4.1: Podpora kultúrnych podujatí**

#### **Zámer podprogramu:**

Zámerom mestskej časti je ponúknuť kvalitné kultúrne podujatia pre aktívny relax rôznych vekových i záujmových skupín.

Zabezpečiť tradičné kultúrne podujatia pre zachovávanie a rozvíjanie tradícií - posilnenie kultúrneho života občanov (Ples Mestskej časti Bratislava - Vajnory, Fašiangy, Deň matiek, MDD, Kultúrne leto, Vajnorské dožinky, Vajnorské hody, Svätý Mikuláš, Silvester).

Podporovať a udržiavať folklórne tradície, spolupracovať so školskými zariadeniami, spolkami a združeniami pri príprave kultúrnych podujatí, podporovať vznik nových podujatí, vytvárať podmienky pre kultúrne vyžitie všetkých vekových skupín obyvateľov.

Udržiavať tradíciu spoločenských a ostatných stretnutí dôchodcov - jubilantov.

Spájaním kultúrnych podujatí zabezpečiť šetrenie prostriedkov aj v tejto oblasti, avšak nie na úkor kvality.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Zabezpečiť tradičné kultúrne podujatia pre zachovávanie a rozvíjanie tradícií	Počet zorganizovaných podujatí za rok	19	28
Organizovať nové kultúrne podujatia	Počet nových podujatí	1	3
Spolupracovať so školskými zariadeniami pri príprave kultúrnych podujatí	Počet podujatí organizovaných v spolupráci so školskými zariadeniami	5	6

V roku 2013 boli v rámci kultúrnych podujatí zrealizované 3 nové podujatia:

- divadelná hra Grobiani, v spolupráci s Vajnorským ochotníckym divadlom,
- prednáška a premietanie filmu Šmejdi o nekalých praktikách predajcov, ktorí sa zameriavajú na ľudí v dôchodkovom veku, uskutočnené v spolupráci s Vajnorskou vzdelávacou spoločnosťou a Senior klubom Vajnory,
- uvedenie novej publikácie „Vajnory spievajú“ od Dr. Ondreja Dema.

Podujatia organizované v spolupráci so školskými zariadeniami – MDŽ, Deň učiteľov, spomienka na F. Jurigu, Oslobodenie Bratislavy, Deň matiek, Mikuláš.

Na kultúrne podujatia boli v roku 2013 vyčerpané prostriedky v objeme **12.189,26 Eur**, z toho 577,92 Eur bolo uhradených za licenčné poplatky SOZA. V porovnaní s rokom 2012 došlo k miernemu zvýšeniu výdavkov na kultúrne podujatia o 5,6 %.

### Prvok 9.4.2: Vajnorské dožinky

#### Zámer podprogramu:

Pokračovať v tradičných dožinkových slávnostiach, ktoré sú spojené s našou obcou.

Priblížiť návštevníkom vajnorské súbory a miestne spolky, ktoré sa spolupodieľajú na tomto podujatí.

Prezentáciou Vajnôr zvýšiť záujem o toto podujatie nielen u domácich, ale aj zahraničných turistov.

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Zvýšiť návštevnosť Vajnorských dožiniek.	Počet návštevníkov	3800	5000
Prezentácia našich vajnorských súborov a umeleckých telies.	Počet vajnorských súborov a umeleckých telies	3	3

Jubilejný 10. ročník Vajnorských dožiniek sa vyznačoval bohatým kultúrnym programom, v ktorom nesmel chýbať alegorický sprievod, Vajnorská dychovka, Vajnorský okrásľovací spolok, družobné súbory z Brna, ľudová veselica a hlavným lákadlom bolo vystúpenie hudobnej skupiny ABBA SHOW LIVE SLOVAKIA. Podarilo sa nám získať aj viac stánkov s ľudovo-umeleckou výrobou. Pre deti boli pripravené Tvorivé dielne, kolotoče a nafukovacie atrakcie. Úspech zožala aj Výstava drobných domácich zvierat. V súťaži O najdlhší dožinkový koláč sa nám nepodarilo prekonať vlašajší rekord 37,21 m a gazdinky napiekli spolu 12,8 m, za ktoré sa pre MŠ Koniarkova utrhlo 243,00 Eur a zakúpila sa posteľná bielizeň.

Vajnorské dožinky sú vyvrcholením kultúrnych podujatí organizovaných mests-kou časťou. V roku 2013 predstavovalo čerpanie čiastku **7.331,72 Eur**.

### Prvok 9.4.3: Vajnorské hody

#### Zámer podprogramu:

Pokračovať v tradícii osláv zasvätenia miestneho kostola, ktorého patrónkou je Sedembolestná Panna Mária. Prezentácia vajnských súborov, spolkov.

Vajnorské hody sú ojedinelé v tom, že ich slávime nie v nasledujúcu nedeľu po sviatku, ktorému je zasvätený kostol, ale v ten deň, ktorý je aj štátnym sviatkom, t.j. 15. septembra.

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Počet predajných stánkov s ľudovo - umeleckými výrobkami.	Počet stánkov	3	1
Prezentácia našich vajnských súborov a umeleckých telies	Počet súborov	3	5

Plánovaný ukazovateľ predajných stánkov s ľudovo – umeleckými výrobkami sa nám nepodarilo naplniť ani tento rok. Vzhľadom na nepriaznivé a daždivé počasie nám majstri s ľudovo – umeleckými výrobkami odriekli svoju účasť. Jediný stánok s vajnskými ornamentmi, magnetkami a inými predmetmi prezentovala Kristína Rožňovcová, ktorá sa tvorbe vajnských ornamentov venuje dlhodobo.

V rámci kultúrneho programu vystúpilo 5 vajnských súborov – Vajnorský okrásľovací spolok, Vajnorská dychovka, Vajnorské ochotnícke divadlo, hudobná skupina Shine a Spevácky zbor bl. Jána Pavla II.

V rámci podujatia „Vajnorské hody“ bolo vyčerpaných **1.062.80 Eur**. Prostriedky boli vyčerpané na technické zabezpečenie priebehu hodových slávností, zabezpečenie kultúrneho programu, zdravotnej služby a občerstvenia pre účinkujúcich.

## Podprogram 9.5: Vajnorský ľudový dom

### Zámer podprogramu:

Zámerom mestskej časti je dopracovanie projektovej dokumentácie – realizačného projektu na realizáciu ďalších prác na rekonštrukcii Vajnorského ľudového domu po jednotlivých etapách s možnosťou spolufinancovania aj z iných zdrojov.

Zriadenie múzea, sprístupnenie verejnosti a zaradenia medzi funkčné kultúrne pamiatky SR.

V prípade nezískania prostriedkov na etapovú rekonštrukciu tejto národnej kultúrnej pamiatky, nutnosť zakonzervovania stavby financovanú z vlastných prostriedkov.

### Ciele v roku 2013:

- Získanie finančných prostriedkov na rekonštrukciu VĽD,
- Podpora a oživenie kultúrnych tradícií,
- Ukážky ľudovo - umeleckej tvorby,
- Prísun turizmu,
- Zviditeľnenie mestskej časti

V roku 2013 bolo na záchranu národnej kultúrnej pamiatky vyčerpaných **37.633,66 Eur** z vlastných prostriedkov na odvlhčovacie práce i nutné dočasné zakonzervovanie stavby s tým, že v budúcnosti môže mestská časť postupne pokračovať v rekonštrukcii po častiach po získaní finančných prostriedkov z vlastných, resp. iných zdrojov.

## Podprogram 9.6: Družba

### Zámer podprogramu:

Podporovať, udržiavať a rozvíjať družobné vzťahy medzi Mestskou časťou Bratislava - Vajnory a Mestskou časťou Brno - Vinohrady, rakúskym mestom Wolfsthal a talianskym mestom Alviano.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Realizovať spoločné aktivity – počet návštev		3	3

Mestská časť udržiava družobné vzťahy s mestami Brno – Vinohrady a talianskym mestom Alviano. V roku 2013 našu mestskú časť navštívili v rámci družobných vzťahov obidve mestá. Mestská časť Brno – Vinohrady (starosta a účinkujúce súbory) prijala pozvanie na 10. ročník Vajnorských dožiniek dňa 24.08.2013, talianska delegácia z Alviana bola našim hosťom v období od 21.08. - 25.08.2013. Vajnory v zastúpení starostu a 4 poslancov navštívili družobné mesto Alviano v rámci osláv Sedembolestnej Panny Márie od 15.08. - 19.08.2013.

Na družbu bolo v minulom roku vyčerpaných **3.715,79 Eur**. V tejto sume sú zahrnuté výdavky spojené s účasťou reprezentácie mestskej časti v družobnom Alviáne ako aj výdavky spojené s návštevou talianskych hostí u nás (napr. ubytovanie, strava, tľmočenie a iné) v mesiaci august.

## Podprogram 9.7: Športové podujatia

### Zámer podprogramu:

Zámerom mestskej časti je vytváranie podmienok k športovaniu verejností a detí.

Podpora rekreačného športu pre obyvateľov všetkých vekových skupín, zlepšenie podmienok na športové a voľnočasové aktivity občanov, formovanie zdravého životného štýlu občanov.

Poskytovať prenájom ľadovej plochy pre všetky subjekty, verejnosť, hlavne pre mládež a deti počas zimného obdobia.

Zachovávať tradičné športové podujatia - Vajnory na kolieskach, Deň poľovníkov, Minifutbalový turnaj, Hádzanársky turnaj, Vajnorský minimaratón, stolnotenisový turnaj a podporovať vznik nových, pravidelných športových podujatí.

Spolupracovať s miestnymi športovými klubmi a organizáciami pri organizácii športových podujatí.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Propagovať zdravý životný štýl.	Počet podujatí	15	16
Zachovávať tradičné športové podujatia, podporovať vznik nových.	Počet nových podujatí	1	1

V roku 2013 sa uskutočnili v mestskej časti tieto športové podujatia: Karneval na ľade, Ľadový hokejový turnaj, Vajnory na kolieskach, Prvomájová opekačka na Mahrovej búde, Tenisový turnaj „O pohár starostu“, Vajnorský BMX pohár, Streetball Vajnory 2013, 80. výročie založenia futbalu vo Vajnoroch, Plážový volejbal, Futbalový zápas – Dožinky, Vajnorská penalta, Vajnorská šarkaniáda, Vajnorský minimaratón, Otvorenie ľadovej plochy, Vianočný stolnotenisový turnaj.

V rámci spolupráce s Pozemkovým spoločenstvom Vajnory sa uskutočnila akcia na Mahrovej búde – Rozlúčka s prázdninami, s Bežeckým klubom Vajnory sa naďalej realizovali Behy sebaaprekonávania a v mesiaci december uskutočnili Vajnorské ľadové medvede spoločné kúpanie na Vajnorských jazerách.

V rámci podprogramu 9.7. bolo v roku 2013 vyčerpaných **5.634,94 Eur**.

## Podprogram 9.8: Podpora neziskových organizácií

### Zámer podprogramu:

Zámerom mestskej časti je prostredníctvom jednotlivých organizácií zabezpečiť kvalitnú reprezentáciu Vajnôr.

Mestská časť chce podporovať aktivity, ktoré sú zamerané na zlepšenie života a prostredia v našej mestskej časti tak v oblasti kultúry, ako aj športu.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Podporovať subjekty zamerané na zlepšenie života a prostredia MČ.	Počet podporných organ.	12	16

V rámci podpory neziskových organizácií pôsobiacich na území Vajnôr mestská časť v zmysle všeobecne záväzného nariadenia č. 5/2008 poskytla v roku 2013 na dotácie sumu **19.000,- Eur**. Do pokladne miestneho úradu ako nevyčerpané dotácie bolo vrátených 103,06 Eur. Konečné čerpanie rozpočtu k 31.12.2013 potom predstavuje čiastku **18.896,94 Eur**.

## Podprogram 9.9: Marketing a propagácia

### Zámer podprogramu:

Zlepšenie propagácie činnosti samosprávy mestskej časti a jej predstaviteľov.

Zámerom mestskej časti je vydanie knižnej publikácie o tradičnej hudbe vo Vajnorochoch.

Prostredníctvom stretnutí s občanmi priblížiť miestnu samosprávu občanovi.

Zlepšiť vzájomnú spoluprácu našej mestskej časti a firiem, sídlacích v našej mestskej časti.

Prostredníctvom inzercie v médiách: či už printových, rozhlasových, alebo televíznych uverejňovať informácie o kultúrnych podujatiach usporadúvaných mestskou časťou.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Cieľom MČ je vzbudiť väčší záujem občanov a podnikateľov o MČ, prilákať nových investorov, informovať širokú verejnosť o aktivitách MČ, zabezpečiť dostatok propagačných materiálov.	Počet uskutočnených stretnutí s podnikateľskou obcou, prezentácia zámerov MČ	2	1
	Uverejnenie loga MČ na propagačných materiáloch MČ	30	66
	Publikovanie článkov o MČ	8	10
	Zvýšenie počtu návštevníkov stránky <a href="http://www.vajnory.sk">www.vajnory.sk</a> (za deň)	300	320
	Nákup rôznych prezentačných predmetov MČ	5	7

Na marketing a propagáciu mestská časť v roku 2013 vyčerpala sumu **27.471,70 Eur**, z toho na:

- reklamné predmety 2.637,96



- propagáciu mestskej časti, kultúrnych a športových podujatí (napr. záznamy z podujatí, inzeráty k súťažiam, vizitky a pod.) 10.055,48
- Vydanie knižnej publikácie „Vajnory spievajú“ 14.778,26

Plánovaný ukazovateľ stretnutia s podnikateľskou obcou mestská časť nezrealizovala, najmä z dôvodu neobsadenia pozície pracovníka za oblasť marketingu, ktorý by stretnutie pripravil.

Vydanie knižnej publikácie „Vajnory spievajú. Ľudové piesne zo života a tradícií“ bolo podporené z MK SR dotáciou vo výške 5.000,- Eur a z BSK 1.000,- Eur.

## **Program 10: Sociálna pomoc a sociálne služby**

### **Zámer programu:**

Kvalitné a flexibilné sociálne služby orientované na všetky skupiny obyvateľov.

### **Podprogram 10.1: Starostlivosť o seniorov**

#### **Zámer podprogramu:**

Zabezpečiť uspokojovanie kultúrnych, spoločenských a vzdelávacích potrieb seniorov.

Spetrenie jednotvárneho života seniorov.

Udržiavanie sociálnych kontaktov - upevňovanie pocitu slobody, užitočnosti, spolupatričnosti k určitej skupine a neostatnom rade aj pocit bezpečia.

Spolupodieľať sa na kultúrnom, spoločenskom a športovom živote mestskej časti.

### **Prvok 10.1.1: Senior klub a jeho podpora**

#### **Zámer prvku::**

Spolupodieľať sa na kultúrnom, spoločenskom a športovom živote mestskej časti.

Udržiavanie sociálnych kontaktov - upevňovanie pocitu slobody, užitočnosti, spolupatričnosti k určitej skupine a neostatnom rade aj pocit bezpečia.

Zabezpečiť kultúrno-spoločenské vyžitie seniorov.

#### **Ciele a výstupy:**

<b>Cieľ</b>	<b>Merateľný ukazovateľ</b>	<b>Cieľová hodnota na rok 2013</b>	<b>Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13</b>
Udržiavanie sociálnych kontaktov a zručností.	Počet členov Seniorskeho klubu	80	50
Podpora zdravia a vitality.	Jednodňový pobyt v kúpeľnom centre spojený s rehabilitáciou	2	0
Družobné vzťahy medzi seniormi	Počet družobných návštev	3	0

V roku 2013 bol Senior klub zo strany mestskej časti podporený čiastkou **1.297,22 Eur** (podpora výletov a kultúrno-spoločenských podujatí).

## Prvok 10.1.2: Príspevky seniorom

### Zámer:

Zabezpečiť kvalitné stravovanie zdravotne postihnutých občanov a občanov, ktorí dovŕšili dôchodkový vek.

Zabezpečiť jednorazovú výpomoc pre poberateľov dávok v hmotnej núdzi.

Uctenie si občanov, ktorí sa v danom roku dožijú významného životného jubilea.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Zabezpečenie starostlivosti o zdravie seniorov formou poskytnutia príspevku na stravu (obed) a rozvoz.	Počet seniorov, ktorým MČ prispieva na spoločné stravovanie	35	35
	Počet imobilných seniorov, ktorým MČ zabezpečuje rozvoz jedla priamo do domácnosti.	33	33
Zabezpečiť jednorazovú výpomoc seniorov, ktorí sa ocitli v hmotnej núdzi.	Počet poskytnutých jednorazových dávok v roku	10	0
Spoločné posedenie jubilujúcich obyvateľov Vajnôr s kultúrnym programom, občerstvením a odovzdaním finančného príspevku vo forme nákupnej poukážky (počet zakúpených poukážok).		137	151

Príspevky pre jednotlivé skupiny obyvateľov upravuje VZN č. 10/2012 o poskytovaní finančnej výpomoci obyvateľom Mestskej časti Bratislava – Vajnory. V rámci podpory seniorov sa jedná najmä o:

- príspevok na stravovanie dôchodcov **4.123,07 Eur**
- zabezpečenie nákupných poukážok v rámci mesiaca október „Úcta k starším“ 981,50 Eur

## Podprogram 10.2: Starostlivosť o rodinu a deti

### Prvok 10.2.1: JFP pri narodení dieťaťa

#### Zámer prvku:

Podpora mladých rodín s trvalým pobytom v mestskej časti.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Podpora mladých rodín formou finančného príspevku, uvítanie novonarodených detí medzi obyvateľov MČ.		70	51

Na tento príspevok nie je právny nárok. Príspevok pri narodení dieťaťa v zmysle VZN č. 10/2012 predstavuje 50,-- Eur / dieťa, čo vo finančnom vyjadrení predstavuje sumu **2.550,00** Eur za rok 2013.

### Prvok 10.2.2: JFP pre rodiny s deťmi

#### Zámer prvku:

Zmiernenie dopadu sociálnej alebo hmotnej núdze úplnej aj neúplnej rodiny, alebo sociálne odkázanej rodiny za jej aktívnej účasti.

Zmierňovanie spoločenských rozdielov.

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Poskytnutie pomoci formou finančného alebo vecného príspevku pre neúplné rodiny, sociálne odkázané rodiny, rodiny, ktoré sa ocitli v náhlej núdzi, rodiny s ťažko zdravotne postihnutými deťmi a iné.		12	4

V zmysle citovaného VZN č. 10/2012 boli v roku 2013 poskytnuté štyri príspevky v celkovej výške **333,00 Eur**.

Podmienky poskytnutia pomoci v zmysle VZN 10/2012 spĺňali len 4 žiadosti. Ostatné boli buď neúplné, alebo im mestská časť nevyhovela.

### Prvok 10.2.3: Dávky v hmotnej núdzi

#### Zámer prvku:

Pomôcť občanovi zabezpečiť základné životné potreby, nadobudnúť sociálnu stabilitu a obnoviť sociálnu nezávislosť.

V roku 2012 boli poskytnuté 2 príspevky občanom, ktorí sa ocitli v hmotnej núdzi spolu vo výške **167,-- Eur**.

### Prvok 10.2.4: JFP pre zdravotne postihnutých

#### Zámer prvku:

Podpora jednotlivcov a rodín, ktorých členovia sú zdravotne postihnutí a ich finančná situácia im neumožňuje uspokojiť ich základné životné potreby.

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Poskytnutie jednorazovej finančnej alebo vecnej výpomoci	Poskytnutie JFP	2	0

V minulom roku podané žiadosti o poskytnutie príspevku nespĺňali požadované kritériá.

### Prvok 10.2.5: Podpora obnovy rodinných pomerov

#### Zámer prvku:

Počas jedného roka je snahou mestskej časti podporiť obnovu rodinných pomerov v rodinách, kde na základe posúdenia kolízneho opatrovníka (kurátor) ÚPSVaR a rozhodnutia súdu došlo k odobratiu detí do ústavnej starostlivosti.

V rámci prvku „Podpora obnovy rodinných pomerov“ nedošlo v roku 2013 k čerpaniu, keďže sociálna podpora sa väčšinou riešila cez iné dávky. V roku 2013 mestská časť ukončila spracovanie projektu Komunitného plánovania, ktorý bol schválený uznesením miestneho zastupiteľstva č. 403/2013 dňa 11.12.2013.

V podprograme 10.2. – starostlivosť o rodinu a deti sú zahrnuté jednotlivé jednorazové príspevky VZN č. 3/2011.

V rámci podprogramu 10.2. boli v roku 2013 poskytnuté jednorazové finančné príspevky (JFP) v celkovej výške **3.050,00 Eur**, z toho:

10.2.1.	JFP pri narodení dieťaťa:	2.550,00 Eur
10.2.2.	JFP pre rodiny s deťmi:	333,00 Eur
10.2.3.	Dávky v hmotnej núdzi:	167,00 Eur
10.2.4.	JFP pre zdravotne postihnutých	0,00 Eur
10.2.5.	Podpora obnovy rodinných pomerov	0,00 Eur

### Podprogram 10.3: Opatrovateľská služba

#### Zámer podprogramu:

Zabezpečiť poskytovanie sociálnych služieb odkázaným občanom v ich domácnostiach.

Snaha o čo najdlhšie udržanie starších ľudí vo svojom pôvodnom rodinnom prostredí.

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	Cieľová hodnota na rok 2013	Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13
Poskytovanie sociálnej služby neinštitucionálnou formou, ktorá sa vykonáva v prirodzenom domácom prostredí občana, ktorý pre svoj nepriaznivý zdravotný stav potrebuje pomoc inej fyzickej osoby.	Počet obyvateľov využívajúcich opatr. službu.	2	2
	Počet opatrovateliek.	1	1

Opatrovateľskú službu v roku 2013 pre mestskú časť vykonávala 1 opatrovatel'ka s úväzkom 1,0. Výdavky vo výške **7.749,68 Eur** predstavovali výdavky na mzdy a zákonné odvody do poisťovní za opatrovatel'ku.

#### **Podprogram 10.4: Pochovávanie osamelých**

##### **Zámer podprogramu:**

Dôstojné zabezpečenie pohrebu zomrelých mestskou časťou podľa § 6 ods. 1 zákona č. 470/2005 Z.z. o pohrebníctve.

Dôstojné pochovanie osamelej osoby. Ak do 96 hodín nikto pochovanie nezabezpečí alebo ak sa nezistila totožnosť mŕtveho do 7 dní od zistenia úmrtia, pochovanie zabezpečí obec, na ktorej území došlo k úmrtiu. Ak nie je známe miesto úmrtia, pochovanie zabezpečí obec, v ktorej k. ú. sa ľudské pozostatky našli.

V roku 2013 mestská časť nepochovávala žiadnu osamelú osobu.

#### **Podprogram 10.5: Štipendiá žiakom**

##### **Zámer podprogramu:**

Jedná sa o špeciálnu formu používania štátnej sociálnej dotácie v prospech detí. V zmysle zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny poskytuje štát dotáciu na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa. Mestská časť mesačne žiada ÚPSVaR o túto dotáciu, ktorú následne musí vyúčtovať v spolupráci so školskou jedálňou.

Štipendiá žiakom neboli priamo vyplácané. V roku 2013 bola pre jedno dieťa poskytnutá dotácia na stravu prostredníctvom ÚPSVaRu v celkovej čiastke **85,00 Eur**. Mestskej časti boli v roku 2012 doručené 3 žiadosti o dotáciu na stravu, zvyšní dvaja žiadatelia však nespĺnili kritéria pre poskytnutie štátnej dotácie.

#### **Podprogram 10.6: Klub mladých Vajnorákov**

##### **Zámer podprogramu:**

Starostlivosť o neorganizovanú mládež Vajnôr vo veku od 15 do 23 rokov a primárna prevencia delikventného správania detí a mládeže.

##### **Ciele a výstupy:**

<b>Cieľ</b>	<b>Merateľný ukazovateľ</b>	<b>Cieľová hodnota na rok 2013</b>	<b>Vyhodnotenie cieľovej hodnoty k 31.12.13</b>
Vyhľadávanie znevýhodnených alebo ohrozených jednotlivcov, rizikových skupín detí a mládeže.	Počet znevýhodnených alebo ohrozených jedincov	20	20
Posilniť tímovú spoluprácu všetkých zainteresovaných organizácií.	Účasť na kultúrno-spoločenskom podujatí organizované MČ	1	2
Výchova k profesionálnemu a zodpovednému správaniu.			

V roku 2013 mestská časť obnovila fungovanie klubu prostredníctvom Občianskeho združenia Mládež ulice.

Občianske združenie Mládež ulice pracuje s deťmi a mladými ľuďmi veľmi sviežim a atraktívnym spôsobom. Realizuje terénny nízkoprahový program, a to už od roku 2004. Ide predovšetkým o služby pre deti a mladých, ktoré sú pre nich ľahko dostupné – čiže bariéry ako peniaze, čas, fyzická, časová či vzdialenostná nedostupnosť sú neprítomné. Takto môže mládež využívať voľnočasové aktivity – športové a skupinové akcie, tvorivé dielne, výlety, vzdelávacie aj zábavné hry a pod. bez toho, aby sa musela obávať, že to pre ňu bude nedostupné. V ponuke sú aj sociálne služby ako napr. doučovanie, sociálne a situačné poradenstvo, kariérne poradenstvo v prípade, že mladí potrebujú poradiť, porozprávať sa, nasmerovať. Klub je výborná možnosť, ako stráviť príjemne a zmysluplne voľný čas, stretnúť sa s kamarátmi, či pomôcť s úlohami do školy. Tým plní aj preventívne funkcie

## Program 11:

## Bankové úvery

### Podprogram 11.1:

### Splácanie tuzemskej istiny

#### Zámer podprogramu:

Zabezpečiť finančné prostriedky na úhradu jednotlivých splátok istiny úveru poskytnutého na výstavbu novej materskej školy.

Mestská časť ešte v roku 2009 začala s výstavbou novej materskej školy. Na zabezpečenie financovania tejto akcie boli mestskej časti poskytnuté z Prima banky Slovensko, a.s. dva investičné úvery spolu vo výške 1.034.440 Eur. Splátky úverov sú pravidelne rozvrhnuté na obdobie 10 rokov. Prvá splátka bola zmluvne dohodnutá na mesiac jún roku 2011.

Mestská časť priebežne platí úroky z úverov. Splácanie istiny úverov od roku 2011 je zaradené medzi finančné operácie výdavkové.

V roku 2013 mestská časť pokračovala v splácaní istiny úveru. K 31.12.2013 predstavovali splátky istiny sumu 129.312,- Eur. Zadlženosť mestskej časti k 31.12.2013 predstavovala **34,01 %**.

### Podprogram 11.2:

### Splácanie úrokov v tuzemsku

Mestská časť postupne spláca úroky z poskytnutých úverov vždy k 01. dňu v mesiaci.

Splátky úrokov predstavovali k 31.12.2013 sumu 22.367,83 Eur, čo oproti roku 2012 predstavuje **zníženie o 30,83 %**.